



Ž Á D O S T
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE - individuální
OBECNÁ ČÁST

Dotace pro rok:	2025	Evidenční číslo:	MSK 143089/2024
Odvětví:	kultury a památek		
Název projektu:	Zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven na rok 2025		

Žadatel:					
Název:	Regionální knihovna Karviná, příspěvková organizace				
Právní forma žadatele:	331	IČO:	00306355	DIČ:	CZ00306355

Sídlo žadatele:			
ulice:	Centrum	č. popisné	2299
obec:	Karviná	č. orientační	16
telefon:	596348301	PSČ:	73401
e-mail:	knihovna@rkka.cz	ID datové schránky:	kze8w39
webová stránka:	www.rkka.cz		

Zástupce žadatele:	
Jméno, příjmení, titul:	Funkce, právní důvod zastoupení:
Markéta Kukrechtová, Mgr.	ředitelka, statutární zástupce

Bankovní spojení			
Číslo účtu žadatele:	19-3425740227	Kód banky:	0100
Název banky:	Komerční banka. a.s.		

Bankovní spojení zřizovatele:			
Název zřizovatele:	Statutární město Karviná	IČO zřizovatele:	00297534
Číslo účtu zřizovatele:	19-1721542349	Kód banky zřizovatele:	0800
Název banky zřizovatele:	Česká spořitelna, a.s.		

Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:		<input type="checkbox"/>	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne
IČO		Název/obchodní firma:			
Výše podí...	0,00 %				

PROJEKTOVÁ ČÁST

Název projektu	Zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven na rok 2025			
Doba v níž má být dosaženo účelu dotace (období, na které bude dotace poskytnuta)	Termín zahájení projektu:	1.1.2025	Termín ukončení projektu:	31.12.2025
Termín konání akce (v případě, že žádáte o dotaci na akci)				
Účel, na který bude dotace poskytnuta (stručný popis)				
Zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven na rok 2025				
Odůvodnění žádosti:				
Stručný cíl projektu (způsob či postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů) -uveďte význam projektu z hlediska teritoriálního dopadu realizace projektu, z hlediska cílových skupin a z hlediska rozsahu změn vzhledem k současnému stavu				
<p>V rámci zabezpečení výkonu regionálních funkcí se pro obsluhované knihovny zabezpečují následující služby:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy, plány, rozborů 2) Statistika knihovnických činností – metodická i praktická pomoc základním knihovnám zřizovaným obcí při zpracování statistických údajů; sběr dat a včasné shromáždění úplných statistických údajů o činnosti základních knihoven provozovaných obcí; kontrola dat, zpracování údajů a jejich včasné odeslání; využívání výsledků statistiky knihovnických činností 3) Vzdělávání knihovníků, semináře, porady; vzdělávání knihovníků (semináře, školení aj.) zajišťující nabídku odborného vzdělávání (bez ohledu na místo vzdělávání) 4) Tvorba výměnných knihovních fondů, jejich cirkulace a distribuce – zajištění kvalitních, aktuálních a odborně zpracovaných knihovních fondů především v základních knihovnách zřizovaných obcí; akvizice, katalogizace a technická úprava výměnného fondu; tvorba souborů, jejich distribuce do knihoven, evidence pohybu výměnného fondu 5) Pomoc při revizi a aktualizaci knihovních fondů v obsluhovaných neprofesionálních knihovnách a v knihovnách s pracovním úvazkem nejvýše 1,0 6) Zpracování knihovních fondů pořízených z prostředků obce a jejich distribuce knihovnám, které na tuto službu uzavřely smlouvu s pověřenou knihovnou: Město Petřvald - knihovna; Městská knihovna Rychvald; Obecní knihovna Albrechtice; Místní knihovna Dětmarovice; Místní knihovna v Dolní Lutyni; Obecní knihovna Doubrava; Obecní knihovna v Horní Suché; Místní knihovna v Chotěbuzi; Obecní knihovna Petrovice; Místní knihovna Stonava; Obecní knihovna Těrlicko (včetně pobočky Hradiště); a pobočky Regionální knihovny Karviná (Karviná-Fryštát, Karviná-Hranice, Karviná - Nové Město, Karviná-Louky); akvizice, katalogizace a technická úprava knihovního fondu; jeho distribuce do knihoven; provádění revize a odpisů KF; tvorba regionálního souborného katalogu; automatizované agendy výměnných souborů včetně distribuce do knihoven 7) Servis knihovního systému (KS) - zajištění servisních služeb KS v částech, které jsou využívány k plnění regionálních funkcí (akvizice, katalogizace, revize knihovního fondu a automatizovaná agenda výměnných souborů, údržba databáze včetně tiskových sestav, outsourcing). Zaškolení pracovníků při práci s jednotlivými moduly, roční údržba, upgrade. Metodická i praktická pomoc při práci s KS. 8) Metodická a případně praktická podpora vzdělávacích, kulturních a komunitních aktivit - úkazy moderních vzdělávacích aktivit a prezentace příkladných akcí. Podpora spolupráce se školami, spolky a dalšími subjekty v místě. <p>Výše úvazku pro plnění regionálních funkcí je 1,91.</p>				

Územní působnost projektu:	Moravskoslezský kraj
Místo realizace:	Karviná

Osoba odpovědná za realizaci projektu:			
Jméno	Barbora	Příjmení:	Koneszová
Funkce:	projektový manažer		
Telefon:	596348301	E-mail:	barbora.koneszova@rkka.cz

Celkové předpokládané výdaje projektu:		1 597 000 Kč	
z toho:		% podíl k celkovým předpokládaným výdajům akce / projektu	
Požadovaná výše dotace v Kč:		1 597 000 Kč	100,00 %
dotace je požadována jako		<input checked="" type="checkbox"/> Neinvestiční	<input type="checkbox"/> Investiční
částky pro	neinvestiční část	1 597 000 Kč	investiční část
vlastní zdroje:			0,00 %
cizí zdroje:			0,00 %

Struktura cizích zdrojů spolufinancování	
poskytovatel:	částka:
součet = částka uvedená v cizích zdrojích	0 Kč

Nákladový rozpočet:
Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako přílohu číslo jedna. Rozpočet je samostatná příloha formuláře

[Stáhnout rozpočet](#)

Jsem žadatel, který účtuje dle vyhlášky č. 500/2002 Sb. nebo vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ANO

NE

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

1. Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- je není plátcem DPH,
 může nemůže si tuto daň uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně,

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).
- není osobou, vůči které je zakázána přímá či nepřímá finanční podpora ve smyslu čl. 51 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, částka L 229), ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 8. 4. 2022 pod č. L 111), tj. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, který je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou.

2. Žadatel dále prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem
- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti.

3. Prohlášení k podpoře de minimis

Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek 1.1.2022 , konec 31.12.2022).

Podniky propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a. jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b. jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného...
- c. jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d. jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu. Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Název/Obchodní firma podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku
 vznikl spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku	Sídlo	IČO

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku.

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Název/Obchodní firma podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnost, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

4. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že všechny uvedené údaje v žádosti jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Místo a datum:	Jméno a podpis zástupce žadatele
Karviná	Mgr. Markéta Kukrechtová
24.10.2024	

Seznam povinných příloh k žádosti

1. Rozpočet projektu. Zde vložte vyplněnou tabulku s rozpočtem

2025_nákladový_rozpočet_ID.xlsx

2. Doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu.

(jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených dokladů uvedených pod bodem 4)

jmenovací_dekret_MK.pdf

3. Smlouva o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána.

BÚ (1).pdf; BÚ - žádost o změnu (1).pdf

4. Doklady o názvu, právní formě žadatele, sídle a IČO (společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků.

Dodatek_3_ZL_2022.pdf; Dodatek_7_ZL_2024.pdf; Dodatek_8_ZL_2024.pdf; Dodatek_ZL_4_2022.pdf; Dodatek_ZL_5_2023.pdf; Dodatek_č. 2_ZL_2021.pdf; Dodatek_č. 1_ZL_2018.pdf; Zřizovací_listina_RKK_2018.pdf

5. Úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle § 16 zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů - nekládají právnické osoby uvedené v § 7 tohoto zákona. Právnické osoby v právní formě spolku, pobočného spolku, ústavu, obecně prospěšné společnosti, zájmového sdružení právnických osob, nadace, nadačního fondu, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 tohoto zákona mohou nahradit úplný výpis částečným výpisem dle § 14 tohoto zákona.

Vaše žádost musí být dle zákona doručena s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. V případě, že zasíláte žádost poštovní službou nebo předáte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJETE tlačítko ODESLAT** a následně vyplněnou žádost vytisknete včetně obálky, podepíšete, popř. podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, žádost spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, a zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117, Ostrava

NEBO

- b. V případě, že zasíláte žádost prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJETE tlačítko ODESLAT** a zašlete tuto žádost do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do věci uveďte „Žádost o individuální dotaci“).

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být datová zpráva obsahující žádost opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným...

NEBO

- c. V případě, že zasíláte žádost s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM** a následně opatřete tuto žádost uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Tímto je žádost v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů podepsána a není nutné žádost zasílat výše uvedenými způsoby dle písm. a) a b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob. V tomto případě **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně podepíšete žádost uznávanými nebo kvalifikovanými elektronickými podpisy a zašlete na adresu posta@msk.cz Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou žádosti buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele). V tomto případě, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně podepíšete uznávanými nebo kvalifikovanými elektronickými podpisy a zašlete na adresu posta@msk.cz.

PID žádosti



Regionální knihovna Karviná, příspěvková organizace

Centrum 16/2299

73401

Karviná

NEOTVÍRAT - ŽÁDOST O DOTACI

individuální dotace v odvětví kultury a památek

Moravskoslezský kraj

28. října 117

702 18 Ostrava