



**Ž Á D O S T**  
**O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE - individuální**  
**OBECNÁ ČÁST**

<b>Dotace pro rok:</b>	2024	<b>Evidenční číslo:</b>	MSK 130370/2023
<b>Odvětví:</b>	sociálních věcí		
<b>Název projektu:</b>	Senior Point ve Frýdlantu nad Ostravicí 2024		

<b>Žadatel:</b>			
<b>Název:</b>	Charita Frýdek - Místek		
<b>Právní forma žadatele:</b>	722	<b>IČO:</b>	45235201
		<b>DIČ:</b>	

<b>Sídlo žadatele:</b>			
<b>ulice:</b>	Příborská	<b>č. popisné</b>	602
<b>obec:</b>	Frýdek-Místek	<b>č. orientační</b>	
<b>telefon:</b>	739002785	<b>PSČ:</b>	73801
<b>e-mail:</b>	lucie.zelinkova@charitafm.cz	<b>ID datové schránky:</b>	qwum9f2
<b>webová stránka:</b>	<a href="https://charitafm.cz/">https://charitafm.cz/</a>		

<b>Zástupce žadatele:</b>	
<b>Jméno, příjmení, titul:</b>	<b>Funkce, právní důvod zastoupení:</b>
Mgr. Martin Hořínek, MBA	ředitel, statutární zástupce

<b>Bankovní spojení</b>			
<b>Číslo účtu žadatele:</b>	2112858051	<b>Kód banky:</b>	2700
<b>Název banky:</b>	UniCredit Bank Czech republic and Slovakia, a.s.		

<b>Bankovní spojení zřizovatele:</b>			
<b>Název zřizovatele:</b>		<b>IČO zřizovatele:</b>	
<b>Číslo účtu zřizovatele:</b>		<b>Kód banky zřizovatele:</b>	
<b>Název banky zřizovatele:</b>			

<b>Osoby, v nichž má žadatel přímý podíl:</b>		<input type="checkbox"/>	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne
<b>IČO</b>		<b>Název/obchodní firma:</b>			
<b>Výše podí...</b>	0,00 %				

## PROJEKTOVÁ ČÁST

<b>Název projektu</b>	<b>Senior Point ve Frýdlantu nad Ostravicí 2024</b>			
<b>Doba v níž má být dosaženo účelu dotace (období, na které bude dotace poskytnuta)</b>	<b>Termín zahájení projektu:</b>	1.1.2024	<b>Termín ukončení projektu:</b>	31.12.2024
<b>Termín konání akce (v případě, že žádáte o dotaci na akci)</b>				
<b>Účel, na který bude dotace poskytnuta (stručný popis)</b>				
Dotace bude využita ke spolufinancování provozních a mzdových nákladů Senior Pointu ve Frýdlantu nad Ostravicí, který je provozován Charitou Frýdek-Místek.				
<b>Odůvodnění žádosti:</b>				
<b>Stručný cíl projektu (způsob či postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů) - uveďte význam projektu z hlediska teritoriálního dopadu realizace projektu, z hlediska cílových skupin a z hlediska rozsahu změn vzhledem k současnému stavu</b>				
<p>Žádost o dotaci je podávána za účelem zajištění spolufinancování provozních a mzdových nákladů Senior Pointu ve Frýdlantu nad Ostravicí. Kontaktní místo bylo slavnostně otevřeno 16. října 2018 ve Středisku sociálních služeb. Každoročně je provoz Senior Point spolufinancován městem Frýdlant nad Ostravicí a Moravskoslezským krajem. Jedná se o kontaktní místo pro seniory, tedy o osoby starší 55 let, kde proškolení pracovníci poskytují klientům základní poradenství v oblastech týkajících se běžného života.</p> <p>Senior Point je také bezpečným místem, kde mohou klienti trávit svůj volný čas, využívat možnosti práce na počítači, nebo si jen popovídat s pracovníky o každodenních problémech. Mezi nabízené služby řadíme sociální poradenství, přístup na internet, přednášky či besedy, nabídku volnočasových aktivit, registraci do projektu Senior pas, bezplatný výdej požárních hlásičů, zprostředkování bezplatné právní poradny, aj. Činnost kontaktního místa je zajišťována dvěma pracovníci. Otevírací doba je v pondělí 13:30 - 17:30 a ve čtvrtek 08:00 - 12:00.</p> <p>Za dobu své existence Senior Point navštívilo již mnoho seniorů, v roce 2022 to bylo 137 klientů, v roce 2023 (do 30.9.) se jedná již o 109 klientů. V průběhu roku jsou pro seniorskou veřejnost připravovány volnočasové aktivity, jako např. velikonoční tvoření, setkání v knihovně pod názvem "Kruh přátel krásných knih" nebo pletení v altánu Střediska soc. služeb.</p> <p>Během provozu Senior pointu ve Frýdlantu nad Ostravicí byly navázány spolupráce s okolními organizacemi, ať už se jedná o mateřskou školu, Okrášlovací spolek, Domov Medela či Středisko sociálních služeb.</p> <p>Z dotace budou uhrazeny položky:  Spotřeba materiálu - kancelářské potřeby, režijní a spotřební materiál  Mzdové náklady - DPP  Cestovné  Jiné služby - nájemné, licenční poplatky, telefonní poplatky, atd.</p>				

<b>Územní působnost projektu:</b>	Moravskoslezský kraj
<b>Místo realizace:</b>	Neurčeno

Osoba odpovědná za realizaci projektu:			
Jméno	Lucie	Příjmení:	Zelinková
Funkce:	projektový manažer		
Telefon:	739002785	E-mail:	lucie.zelinkova@charitafm.cz

Celkové předpokládané výdaje projektu:		<b>116 600 Kč</b>	
z toho:		% podíl k celkovým předpokládaným výdajům akce / projektu	
Požadovaná výše dotace v Kč:		<b>81 600 Kč</b>	<b>69,98 %</b>
dotace je požadována jako		<input checked="" type="checkbox"/> Neinvestiční	<input type="checkbox"/> Investiční
částky pro	neinvestiční část	81 600 Kč	investiční část
vlastní zdroje:			<b>0,00 %</b>
cizí zdroje:		<b>35 000 Kč</b>	<b>30,02 %</b>

Struktura cizích zdrojů spolufinancování	
poskytovatel:	částka:
Frýdlant nad Ostravicí	35 000 Kč
<b>součet = částka uvedená v cizích zdrojích</b>	<b>35 000 Kč</b>

Nákladový rozpočet:
Rozpočet stáhněte! Vyplněný rozpočet přiložte jako přílohu číslo jedna. Rozpočet je samostatná příloha formuláře

[Stáhnout rozpočet](#)

Jsem žadatel, který účtuje dle vyhlášky č. 500/2002 Sb. nebo vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ANO

NE

Ve vnitřním účetním předpisu žadatele (např. směrnice, příkaz apod.) je upravena hranice pro ocenění dlouhodobého hmotného majetku ve výši	80 000 Kč
a do této hranice se jedná o drobný dlouhodobý hmotný majetek.	

Ve vnitřním účetním předpisu žadatele (např. směrnice, příkaz apod.) je upravena hranice pro ocenění dlouhodobého nehmotného majetku ve výši	60 000 Kč
a do této hranice se jedná o drobný dlouhodobý nehmotný majetek.	

# Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje

## 1. Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- je  není plátcem DPH,  
 může  nemůže si tuto daň uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně,

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči územním samosprávným celkům včetně Moravskoslezského kraje, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, zejména finančnímu úřadu, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).
- není osobou, vůči které je zakázána přímá či nepřímá finanční podpora ve smyslu čl. 51 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, částka L 229), ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 8. 4. 2022 pod č. L 111), tj. není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným v Rusku, který je z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou.

## 2. Žadatel dále prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

- projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem
- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti.

## 3. Prohlášení k podpoře de minimis

Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.  
 hospodářský rok (začátek 1.1.2022 , konec 31.12.2022 ).

### Podniky propojené s žadatelem o podporu

**Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

- a. jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b. jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného...
- c. jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d. jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu. Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.  
 **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Název/Obchodní firma podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku  
 **vznikl** spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků:  
 nabytím (fúzí sloučením) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku	Sídlo	IČO

Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

**nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku.

**vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Název/Obchodní firma podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnost, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

#### 4. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že všechny uvedené údaje v žádosti jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Místo a datum:	Jméno a podpis zástupce žadatele
Ve Frýdku-Místku	Mgr. Martin Hořínek, MBA
03.10.2023	

## Seznam povinných příloh k žádosti

**1. Rozpočet projektu. Zde vložte vyplněnou tabulku s rozpočtem**

Individualni\_zadost\_nakladovy\_rozpocet\_v01 (1).xlsx

**2. Doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu.**

**(jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených dokladů uvedených pod bodem 4)**

jmenovací dekret.pdf

**3. Smlouva o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána.**

smlouva unicredit.pdf

**4. Doklady o názvu, právní formě žadatele, sídle a IČO (společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků.**

Výpis MK 1.1.2023.pdf

**5. Úplný výpis údajů z evidence skutečných majitelů dle § 16 zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů - nevkládají právnické osoby uvedené v § 7 tohoto zákona. Právnické osoby v právní formě spolku, pobočného spolku, ústavu, obecně prospěšné společnosti, zájmového sdružení právnických osob, nadace, nadačního fondu, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 tohoto zákona mohou nahradit úplný výpis částečným výpisem dle § 14 tohoto zákona.**

Úplný výpis z evidence skutečných majitelů.pdf



**Vaše žádost musí být dle zákona doručena s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:**

- a. V případě, že zasíláte žádost poštovní službou nebo předáte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJETE tlačítko ODESLAT** a následně vyplněnou žádost vytisknete včetně obálky, podepíšete, popř. podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, žádost spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, a zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117, Ostrava

**NEBO**

- b. V případě, že zasíláte žádost prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJETE tlačítko ODESLAT** a zašlete tuto žádost do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do věci uveďte „Žádost o individuální dotaci“).

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být datová zpráva obsahující žádost opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným...

**NEBO**

- c. V případě, že zasíláte žádost s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM** a následně opatřete tuto žádost uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Tímto je žádost v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů podepsána a není nutné žádost zasílat výše uvedenými způsoby dle písm. a) a b), pokud není dále uvedeno jinak.

Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob. V tomto případě **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně podepíšete žádost uznávanými nebo kvalifikovanými elektronickými podpisy a zašlete na adresu [posta@msk.cz](mailto:posta@msk.cz) Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou žádosti buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele). V tomto případě, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně podepíšete uznávanými nebo kvalifikovanými elektronickými podpisy a zašlete na adresu [posta@msk.cz](mailto:posta@msk.cz).

PID žádosti



Charita Frýdek - Místek

Příborská 602

73801

Frýdek-Místek

**NEOTVÍRAT - ŽÁDOST O DOTACI**

**individuální dotace v odvětví sociálních věcí**

**Moravskoslezský kraj**

**28. října 117**

**702 18 Ostrava**

**Příloha č. 1 k žádosti o individuální dotaci**

projekt: Senior Point ve Frýdlantu nad Ostravicí 2024

žadatel: Charita Frýdek-Místek

**Nákladový rozpočet projektu - individuální dotace**

Vyplňte prosím pouze bílá políčka

Druh nákladu/výdaje		Plánované celkové náklady/výdaje	Požadovaná výše dotace z rozpočtu MSK	Přiznaná výše dotace
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)
		a	b	c
<b>Druh</b>	<b>1. Spotřeba materiálu</b>	15 000	11 000	<b>0</b>
Položka	1.1 kancelářské potřeby	4 000	3 000	
Položka	1.2 režijní a spotřební materiál	11 000	8 000	
Položka	1.3			
<b>Druh</b>	<b>2. Drobný dlouhodobý hmotný majetek</b>	0	0	<b>0</b>
Položka	2.1			
Položka	2.2			
Položka	2.3			
<b>Druh</b>	<b>3. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek</b>	0	0	<b>0</b>
Položka	3.1			
Položka	3.2			
<b>Druh</b>	<b>4. Spotřeba energie</b>	0	0	<b>0</b>
Položka	4.1 Spotřeba elektrické energie			
Položka	4.2 Vodné, stočné			
Položka	4.3 Spotřeba plynu			
<b>Druh</b>	<b>5. Mzdové náklady</b>	<b>72 100</b>	<b>42 000</b>	<b>0</b>
Položka	5.1 DPP	72 100	42 000	
Položka	5.2			
Položka	5.3			
<b>Druh</b>	<b>6. Cestovné</b>	<b>1 500</b>	<b>600</b>	<b>0</b>
Položka	6.1 cestovné	1 500	600	
Položka	6.2			
<b>Druh</b>	<b>7. Oprava a udržování</b>	0	0	<b>0</b>
Položka	7.1			
Položka	7.2			
<b>Druh</b>	<b>8. Jiné uznatelné služby</b>	<b>28 000</b>	<b>28 000</b>	<b>0</b>
Položka	8.1 nájemné	12 000	12 000	
Položka	8.2 licenční poplatky	7 300	7 300	
Položka	8.3 telefonní poplatky	1 400	1 400	
Položka	8.4 ostatní služby (školení, propagace apod.)	7 300	7 300	
<b>NEINVESTIČNÍ NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM:</b>		<b>116 600</b>	<b>81 600</b>	<b>0</b>

**Vysvětlivky k jednotlivým druhům nákladů:**

- Spotřeba materiálu:** do hodnoty cca 3.000 Kč/ks (jedná se např. o kancelářské potřeby a jiné spotřebované nákupy, odborná literatura) - vyšší hodnoty musí být v souladu s vnitřní směrnicí k účetnictví žadatele,
- Drobný dlouhodobý hmotný majetek:** majetek pořízený v částce do 40.000 Kč a dobou použitelnosti delší než 1 rok
- Drobný dlouhodobý nehmotný majetek:** majetek pořízený v částce do 60.000 Kč a dobou použitelnosti delší než 1 rok
- Spotřeba energie:** el. energie, plynu, vodné, stočné, teplo
- Mzdové náklady:** mzdy na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti vč. odvodů (mimo odvod na FKSP)

Náklady nelze hradit vzájemným zápočtem.



CHARITA  
FRÝDEK-MÍSTEK

Došlo: 1.12. 2020

Č.j. 134

182/2020

SMLOUVA č. 2020/SV/000245/SML

**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem  
uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších  
předpisů (dále jen Smlouva)**

**I.  
Smluvní strany**

**Město Frýdlant nad Ostravicí**

se sídlem: Náměstí čp. 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí  
zastoupeno: **RNDr. Helenou Pešatovou, starostkou města**  
IČ: 00296651  
číslo účtu: 1322781/0100  
(dále jen „město Frýdlant n.O.“)

a

**Charita Frýdek-Místek**

se sídlem: F. Čejky 450, 738 01 Frýdek-Místek  
zastoupena: **Mgr. Martinem Hořínkem, MBA ředitelem organizace**  
IČ: 45235201  
číslo účtu: 2112858051/2700  
(dále jen „Charita FM“)

oba společně dále jen „smluvní strany“

**II.  
Předmět Smlouvy**

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení obou smluvních stran, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při pokračování provozu pobočky „Senior Pointu“ ve Frýdlantu nad Ostravicí.

**III.  
Účel Smlouvy**

1. Účelem smlouvy je nastavení rámce spolupráce mezi Charitou Frýdek-Místek a Městem Frýdlant nad Ostravicí pro zajištění pokračování provozu pobočky Senior Pointu ve Středisku sociálních služeb města Frýdlant nad Ostravicí v roce 2021 a létech následujících.
2. Charita Frýdek-Místek je na základě smlouvy s obecně prospěšnou společností SPOLEČNĚ, o.p.s. sídlem Mendlovo nám. 1a, 603 00 Brno provozovatelem Senior Pointu ve Frýdlantu nad Ostravicí. Senior Point se nachází v místnosti 1 NP v prostorách Střediska sociálních služeb města Frýdlant nad Ostravicí na základě dohody o používání prostor.
3. Město Frýdlant nad Ostravicí má zájem na provozování Senior Pointu, vnímá potřebnost občanů města, potřebnost služby je v souladu se strategickými dokumenty města, zejména s komunitním plánováním. Při hodnocení realizace Senior Pointu se jednoznačně ukázalo, že se jedná o společensky prospěšnou činnost, prostřednictvím které senioři získávají užitečné informace o volnočasových aktivitách, účastní se různých besed a využívají bezplatné odborné konzultace.

4. Rada města Frýdlantu nad Ostravicí projednala a schválila na své schůzi dne 23.07.2020 usnesením č. 46/2.1 potřebnost Senior Pointu provozovaného ve Frýdlantu nad Ostravicí včetně finanční spoluúčasti ze strany města Frýdlantu nad Ostravicí ve výši 30% z celkových ročních nákladů této služby, které budou činit maximálně 100 000,- Kč. Jedná se tedy o finanční částku v maximální výši 30.000 Kč, která bude poskytována provozovateli služby formou finančního příspěvku. Nespotřebovanou, resp. nevyúčtovanou část finančního příspěvku bude Charita Frýdek-Místek povinna vrátit městu.

5. Charita Frýdek-Místek se zavazuje získat na provoz Senior Pointu zbývající finanční zdroje ve výši 70% celkových ročních nákladů, a to prostřednictvím dotací z rozpočtu Moravskoslezského kraje, případně od jiných subjektů.

#### IV.

#### Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. O uzavření Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem rozhodla rada města na svém jednání dne 29.10.2020, usnesením č.54/5.2.

Ve Frýdlantu nad Ostravicí, dne 10.11.2020



za Město Frýdlant nad Ostravicí  
RNDr. Helena Pešatová, starostka města

Po dobu nepřítomnosti zastoupena  
Mgr. Davidem Pavlískou,  
místostarostou města



za Charitu Frýdek-Místek  
Mgr. Martin Hořínek, MBA ředitel organizace



F.Čejky 450, 738 01 Frýdek-Místek  
IČ: 45 23 52 01



# MĚSTO FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Náměstí čp. 3  
739 11 FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 2020/SV/000245/SML

## Dodatek č. 1

K Veřejnoprávní smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem  
mezi těmito smluvními stranami:

### Město Frýdlant nad Ostravicí

se sídlem Náměstí č. p. 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí  
zastoupené RNDr. Helenou Pešatovou, starostkou města  
IČO 00296651  
číslo účtu 1322781/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

### Charita Frýdek-Místek

se sídlem Příborská 602, 738 01 Frýdek-Místek  
zastoupená Mgr. Martinem Hořínkem, MBA, ředitelem organizace  
IČO 45235201  
Číslo účtu 2112858051/2700

(dále jen „příjemce“)

(společně dále jako „smluvní strany“)

## I. Úvodní ustanovení

Smluvní strany shodně prohlašují, že spolu dne 10.11.2020 uzavřely Veřejnoprávní smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem č. 2020/SV/000245/SML (dále jen „smlouva“), jejímž předmětem je úprava právního postavení obou smluvních stran, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při pokračování provozu pobočky „Senior Pointu“ ve Frýdlantu nad Ostravicí.

## II. Předmět dodatku

Předmětem dodatku č. 1 je úprava znění čl. III. Účel smlouvy, odst. 4.

Čl. III. odst. 4. nově zní takto:

4. Rada města Frýdlantu nad Ostravicí projednala a schválila na své schůzi dne 09.10.2023 usnesením číslo... potřebnost Senior Pointu provozovaného ve Frýdlantu nad Ostravicí včetně finanční spoluúčasti ze strany města Frýdlant nad Ostravicí ve výši 30% z celkových ročních nákladů této služby, které budou činit



maximálně 116 600 Kč. Jedná se tedy o finanční částku v maximální výši 35 000 Kč, která bude poskytována provozovateli služby formou finančního příspěvku. Nespotřebovanou, resp. nevyúčtovanou část finančního příspěvku bude Charita Frýdek-Místek povinna vrátit městu.

### III. Závěrečná ujednání

1. Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti jeho registrací v registru smluv.
2. Ostatní části smlouvy nedotčené tímto dodatkem č. 1 zůstávají v platnosti v dosavadním znění.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že tento dodatek č. 1 před jejím podpisem přečetly, že se seznámily s celým obsahem, nevznesly proti němu žádné výhrady ani námítky, obsahu dodatku zcela porozuměly, a že byl uzavřen po vzájemném projednání dle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a jeho autentičnost stvrzují svými podpisy.
4. Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
5. Uzavření tohoto dodatku č. 1 bylo schváleno Radou města Frýdlant nad Ostravicí dne 09.10.2023 usnesením č. 18/4.1.

Ve Frýdlantu nad Ostravicí dne: .....

Ve .....dne: .....

Za poskytovatele:



RNDr. Helena Pešatová  
starostka města

Za příjemce:



Mgr. Martin Hořínek, MBA  
ředitel organizace