

REGISTRACE AKCE A ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo životního prostředí	Identifikační číslo	115D315040630
Adresa	Vršovická 1442/65, 10010 Praha 10	Identifikační číslo EIS	CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_141/0013837
		Typ financování	Ex post
Program	11531 - Operační program životní prostředí 2014-2020		
Název akce (projektu)	Revitalizace parku Nemocnice s poliklinikou Karviná - Ráj - Orlová		
Účastník	Nemocnice s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace	IČ nebo RČ	00844853
Osoba oprávněná	Ing. Ivo Žolnerčík	Ulice	Vydmuchov 399/5
Telefon	737 208 143	Obec	Karviná
E-mail	zolnercik.ivo@nspka.cz	PSČ	734 01
		Místo realizace	Karviná
		Alokace v území (LAU)	CZ0803 Karviná

Dotace	1 907 432,11Kč
--------	----------------

Souhrn financování				Údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	CELKEM	
2021	1 586 849,45	1 057 899,64	2 644 749,09	
2022	183 099,34	122 066,24	305 165,58	
2023	137 483,32	91 655,53	229 138,85	
Celkem	1 907 432,11	1 271 621,41	3 179 053,52	

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	31.12.2023	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.03.2024	max

Cíl akce (projektu)
Účelem dotace je úspěšná realizace Projektu spočívající v zakládání a regeneraci zeleně v k. ú. Horní Lutyně. V rámci realizace dojde k odstranění, ošetření a výsadbě dřevin, včetně následné péče a založení trávníků v zastavěném území obce.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
1	Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování	ha	0,00	1,70	31.03.2024
2	Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou ekostabilizační funkcí	Lokality	0,00	1,00	31.03.2024
3	Celkový počet vysazených stromů	ks	0,00	79,00	31.03.2024

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota ²	Maximální hodnota ²
	Parametry nebyly stanoveny.					

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2020	Skutečnost 2020	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	2022	2023	Od 1.1.2024	Celkem v letech ³	Závaz.	Min/Max hodnota ²
5159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu	0,00	0,00	2 644 749,09	2 644 749,09	305 165,58	229 138,85	0,00	3 179 053,52		
515s	Ostatní náklady realizace projektu	0,00	0,00	2 644 749,09	2 644 749,09	305 165,58	229 138,85	0,00	3 179 053,52		
54ps	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	2 644 749,09	2 644 749,09	305 165,58	229 138,85	0,00	3 179 053,52		
5660	Prostředky EU kryté alokací schválenou EK	0,00	0,00	1 586 849,45	1 586 849,45	183 099,34	137 483,32	0,00	1 907 432,11	MAX	
566s	Předpokládané zdroje financování	0,00	0,00	1 586 849,45	1 586 849,45	183 099,34	137 483,32	0,00	1 907 432,11		
5679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	1 057 899,64	1 057 899,64	122 066,24	91 655,53	0,00	1 271 621,41	MIN	
567s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	1 057 899,64	1 057 899,64	122 066,24	91 655,53	0,00	1 271 621,41		
59zs	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	2 644 749,09	2 644 749,09	305 165,58	229 138,85	0,00	3 179 053,52		
SOUHRN za SR NEINV		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	1 586 849,45	1 586 849,45	183 099,34	137 483,32	0,00	1 907 432,11		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	1 057 899,64	1 057 899,64	122 066,24	91 655,53	0,00	1 271 621,41		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	2 644 749,09	2 644 749,09	305 165,58	229 138,85	0,00	3 179 053,52		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	
SOUHRN za SR NEINV									0,00	0,00	
SOUHRN za SR									0,00	0,00	
z toho prostředky EU									0,00	0,00	
z toho prostředky FM									0,00	0,00	

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Nedílnou součástí tohoto dokumentu jsou tři přílohy - č. 1 Podmínky poskytnutí dotace, č. 2 Stanovení sankcí a postihů a č. 3 Závazné podmínky AOPK ČR k registraci akce.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Schválení poskytovatelem				Razítko a podpis
Poskytovatel	Ministerstvo životního prostředí			
Útvar	Odbor fondů EU			
Schválil	Ing. Jaroslav Michna	Vypracoval	Ing. Foglová Martina	Datum podpisu
Funkce	ředitel OFEU	Telefon	+420 602 284 782	
Č. j.	115D315040630/1	E-mail	martina.foglova@sfzp.cz	



Příloha č. 1 k Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace – Podmínky poskytnutí dotace

Evidenční číslo EDS/SMVS: 115D315040630

Registrační číslo MS2014+: CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_141/0013837

Příjemce dotace: Nemocnice s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace

Část I.

Obecná ustanovení

1. Projekt

Dotace se poskytuje za účelem realizace projektu Revitalizace parku Nemocnice s poliklinikou Karviná - Ráj - Orlová, v rámci Operačního programu životní prostředí (dále jen „OPŽP“), prioritní osy 4 – Ochrana a péče o přírodu a krajinu, specifického cíle 4.4 – Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech (dále jen „Projekt“).

Účastník/příjemce dotace je povinen realizovat Projekt v souladu se žádostí o podporu a jejími přílohami a tímto Rozhodnutím tak, aby byl splněn účel uvedený v čl. 5 této přílohy, a to po dobu udržitelnosti Projektu uvedené v části II. čl. 1 této přílohy.

Příjemce dotace je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto Rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená příslušnými dokumenty OPŽP 2014-2020, zejména Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014 – 2020, v aktuálním znění, (dále jen „PrŽaP“), přičemž ustanovení uvedená v části B PrŽaP jsou pro účely realizace a administrace Projektu účinná ve znění platném ke dni vyhlášení výzvy, do které je Projekt podán.

2. Specifikace příjemce dotace

Název subjektu: Nemocnice s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace

Adresa sídla: Vydmuchovej 399, 734 01 Karviná

IČ: 00844853

Statutární zástupce: Ing. Ivo Žolnerčík

(dále jen „Příjemce dotace“)

3. Poskytovatel dotace/MŽP a zprostředkující subjekt/Fond

Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“) je zprostředkujícím subjektem, který vykonává úkony, delegované Ministerstvem životního prostředí (dále jen „Poskytovatel dotace“) na základě *Dohody o delegování některých činností a pravomocí Ministerstva životního prostředí jako řídicího orgánu Operačního programu životní prostředí v programovém období 2014 – 2020 na Státní fond životního prostředí České republiky* ze dne 17.06.2015 a úkony stanovené tímto Rozhodnutím.



4. Výše dotace

4.1. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši 1 907 432,11 Kč.

4.2. Vlastní spolufinancování Příjemce dotace

Příjemce dotace je povinen pro financování Projektu zajistit vlastní finanční prostředky ve výši rozdílu mezi celkovými výdaji projektu a dotací poskytovanou v rámci OPŽP.

4.3. Skutečná výše dotace

Skutečná výše dotace, která bude Příjemci dotace poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů Projektu. Stejným způsobem bude vypočten i podíl vlastního spolufinancování Příjemce dotace dle bodu 2 tohoto článku.

4.4. Příjemce dotace je povinen do 6 měsíců od vydání tohoto Rozhodnutí doložit kompletní podklady dle PrŽaP, Přílohy č. 2 - Podklady pro vydání RoPD.

4.5. Po dodání kompletních podkladů je Příjemce dotace v případě aktualizace údajů nezbytných pro další administraci Projektu povinen bezodkladně požádat Fond prostřednictvím samostatného formuláře v IS KP14+ o změnu tohoto Rozhodnutí. Požádá zejména o úpravu výše celkových výdajů Projektu a harmonogramu realizace Projektu, případně dalších skutečností nově vyplývajících z doložených podkladů.

První žádost o platbu lze podat až po aktualizaci údajů zohledňujících výsledky výběrového/zadávacího řízení včetně všech závazných termínů, tedy po vydání změny tohoto Rozhodnutí.

4.6. Podpora je poskytována v režimu vyrovnávací platby za závazek veřejné služby, který je v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (č. K(2011) 9380), 2012/21/EU, zveřejněném v Úředním věstníku EU dne 11. 1. 2012.

Příjemce podpory je povinen po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu předmět podpory využívat k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 2012/21/EU, což musí žadatel na výzvu doložit prostřednictvím příslušných Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, ze kterých toto musí jednoznačně vyplývat.

5. Účel dotace

Účelem dotace je úspěšná realizace Projektu spočívající v zakládání a regeneraci zeleně v k. ú. Horní Lutyně. V rámci realizace dojde k odstranění, ošetření a výsadbě dřevin, včetně následné péče a založení trávníků v zastavěném území obce.

6. Povinnosti Příjemce dotace charakterizující daný Projekt

6.1. Příjemce dotace je povinen naplnit indikátor Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování v rozsahu 1,7 ha, Počet ploch a prvků sídelní zeleně s posílenou



ekostabilizační funkcí v rozsahu 1 Lokality a Celkový počet vysazených stromů v rozsahu 79 ks.

- 6.2. Příjemce dotace je povinen dodržet Závazné podmínky AOPK ČR dle Přílohy č. 3 k Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Dodržení Závazných podmínek bude prokázáno stanoviskem zpracovatele těchto podmínek k ZVA. V tomto stanovisku musí být uvedeno, zda Příjemce dotace tyto podmínky splnil, či nesplnil, nebo je splnil pouze částečně.
- 6.3. V případě stavebních prací je Příjemce dotace povinen v průběhu realizace Projektu zajistit řádný technický dozor.

7. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu dotace a časový harmonogram realizace Projektu

- 7.1. Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do: 31.03.2024
- 7.2. Harmonogram realizace Projektu
 - 7.2.1. Termín pro ukončení realizace Projektu akce se stanovuje na 31.12.2023. Za termín ukončení realizace Projektu se považuje datum vydání kolaudačního souhlasu, oznámení o užívání podle příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), nebo termín schválení protokolu o předání a převzetí díla, případně jiný termín dle charakteru Projektu (v případech, kde se na realizaci Projektu nevyžaduje stavební povolení). Bude-li vydán jak kolaudační souhlas, tak oznámení o užívání, považuje se za termín ukončení realizace Projektu datum dokumentu vydaného později.
 - 7.2.2. Podklady k závěrečnému vyhodnocení Projektu, tzv. ZVA (návrh dokumentace závěrečného vyhodnocení akce) v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální PrŽaP, jiného právního předpisu nebo v rozsahu stanoveném Fondem budou Fondu předloženy do 31.03.2024.

8. Zákaz duplicitního financování Projektu

K zamezení dvojího financování smí Příjemce dotace čerpat na realizaci způsobilých výdajů Projektu pouze prostředky v rámci OPŽP. Příjemce dotace není oprávněn na Projekt čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských společenství či národních veřejných prostředků s výjimkou použití prostředků na zajištění vlastních zdrojů Příjemce dotace. V tomto případě je Příjemce dotace povinen zajistit, aby byly tyto prostředky jak v relevantních účetních dokladech, tak i v účetnictví Projektu důsledně odděleny a bylo možné v každém okamžiku prokázat, že nedochází k souběhu podpor na konkrétní výdajovou položku.

Část II.

Další povinnosti Příjemce dotace

1. Udržitelnost Projektu

Příjemce dotace je povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby výsledky realizace Projektu, byly zachovány po dobu 10 let, a to ode dne schválení posledního vyúčtování, příp. závěrečné žádosti o platbu. Příjemce dotace je rovněž v této lhůtě povinen zajistit, že bude zachována trvalost Projektu definovaná v čl. 71 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013, o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním



fondů, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu (dále jen „Obecné nařízení“).

2. Plnění finančního rámce Projektů, časového harmonogramu

- 2.1. Příjemce dotace je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené na záložce Přehled zdrojů financování v IS KP14+, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých rozpočtových položek kumulativního rozpočtu Projektů.
- 2.2. Příjemce dotace je povinen při realizaci Projektů a čerpání dotace dodržet časový harmonogram realizace projektů dle části I. čl. 7 této Přílohy.

3. Způsobilé výdaje

- 3.1. Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou definovány v PrŽaP.
- 3.2. Příjemce dotace je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše způsobilých výdajů Projektů. Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty. Postup pro předkládání žádostí o platbu je uveden v PrŽaP.
- 3.3. Pokud Fond zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Příjemce dotace povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Fondem.
- 3.4. Příjemce dotace je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů Projektů, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výstupů Projektů), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný Projekt a udržitelnost Projektů.
- 3.5. Příjemce dotace je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů Projektů, které jsou pro účely pravidel veřejné podpory považovány za soukromé financování.
- 3.6. Příjemce dotace je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, jestliže pomine jejich účel, na který je dotace poskytována, a to nejpozději do 30 dní ode dne, kdy se Příjemce dotace o této skutečnosti dozví. Stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté prostředky pomine pouze na přechodnou dobu.
- 3.7. V případě vrácení nadměrného odpočtu DPH je Příjemce dotace povinen vrátit odpovídající část dotace do 30 dní ode dne uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH. V případě, že v uvedené lhůtě požádá Příjemce dotace Fond o vyčíslení částky k vrácení dotace, popř. její části, uvedená lhůta se ruší a Fond zašle Příjemci dotace odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou.

4. Plnění indikátorů a monitorování Projektů

- 4.1. Příjemce dotace je povinen naplnit cílovou hodnotu indikátorů, které jsou uvedeny ve formuláři Rozhodnutí v oddílu indikátory a uchovat je po stanovenou dobu.



- 4.2. Příjemce dotace je povinen zajistit zpracování a předkládání zpráv o realizaci, resp. udržitelnosti Projektu Fondu v termínech, formě a způsobem popsáním v PrŽaP.
- 4.3. Příjemce dotace je povinen zpracovávat všechny zprávy o realizaci, resp. o udržitelnosti Projektu s využitím pravdivých a úplných informací o skutečnostech souvisejících s realizací Projektu.
- 4.4. Příjemce dotace je povinen vypracovat na výzvu Fondu mimořádnou zprávu o realizaci, resp. o udržitelnosti Projektu v rozsahu a termínu stanoveném Fondem.

5. Vedení účetnictví

- 5.1. Příjemce dotace je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech Projektu. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy České republiky, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Příjemce dotace je současně povinen členit proplacené výdaje na investiční a neinvestiční výdaje, a to v souladu s prováděcími vyhláškami k zákonu o účetnictví.
- 5.2. Příjemce dotace je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k Projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1., písm. f) zákona), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost.
- 5.3. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení veškerých účetních operací (položek) souvisejících se skutečně vynaloženými náklady (výdaji) ke konkrétnímu Projektu, tj. i souvisejících výnosů (příjmů). Povinnost jednoznačného přiřazení skutečně výše realizovaných výnosů (příjmů) ke konkrétnímu Projektu generujícího příjmy není nutná při výpočtu podpory metodou paušální sazby (flat rate).
- 5.4. V případě, že Příjemce dotace není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro Projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:
 - vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému projektu;
 - příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví (s výjimkou odst. 1, písm. f) zákona) nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29-30 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
 - předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - při kontrole Příjemce dotace poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

V případě, že Příjemce dotace není povinen vést účetnictví ani daňovou evidenci vede operativní evidenci. Operativní evidenci jsou povinny vést fyzické osoby podnikající, které uplatňují výdaje procentem z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění. Příjemce podpory je povinen evidovat veškeré příjmy a výdaje související s příslušným projektem v tabulkovém přehledu a archivovat v souladu s podmínkami



poskytnutí dotace veškerou dokumentaci a veškeré doklady související s projektem v souvislé číselné řadě, včetně faktur a bankovních výpisů prokazujících příjem podpory, příp. příjem prostředků od spolufinancujících subjektů a úhrady dodavatelům.

- 5.5. Příjemce dotace je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech kontrolních orgánů dle uvedeného v části II. čl. 7 této přílohy.
- 5.6. Příjemce dotace je dále povinen zavázat dodavatele, aby předkládal k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo Projektu. V odůvodněných případech je Příjemci umožněno, aby doklady označil názvem a číslem Projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.

6. Veřejné zakázky/zakázky

Příjemce dotace je povinen při realizaci Projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, resp. zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, a/nebo Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení, resp. dokumentem Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení.

7. Kontrola/audit

- 7.1. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci Projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci Projektu uváděných ve zprávách o realizaci Projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito kontrolními orgány jsou Poskytovatel dotace, Fond, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
- 7.2. Příjemce dotace je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Příjemce dotace povinen zahrnovat do pravidelných zpráv o realizaci, resp. o udržitelnosti Projektu.
- 7.3. Příjemce dotace je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.
- 7.4. Příjemce dotace je povinen smluvně zajistit umožnění kontroly Projektu a činností s ní přímo souvisejících i u dodavatelů Projektu.

8. Publicita

Příjemce dotace je povinen provádět propagaci Projektu v souladu s přílohou XII. Obecného



nařízení a Prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování Obecného nařízení, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů. Dále jsou povinnosti publicity podrobněji rozepsány v PrŽaP a Grafickém manuálu publicity OPŽP 2014 - 2020.

9. Poskytování údajů o realizaci projektu

Příjemce dotace je povinen na žádost Poskytovatele dotace nebo Fondu poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací Projektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve Fondem či Poskytovatelem dotace požadované formě, rozsahu a termínu.

10. Oznamování změn

- 10.1. Příjemce dotace je povinen Fondu bezodkladně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění Projektu a na plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informací (povinností informovat) se rozumí podání informace prostřednictvím IS MS2014+.
- 10.2. Příjemce dotace je povinen bezodkladně požádat Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu o změnu Rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by Příjemci dotace znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto Rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín v přiměřené lhůtě před uplynutím příslušného termínu tak, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit). Žádost o provedení takové změny Příjemce dotace podá prostřednictvím samostatného formuláře v IS KP14+. Podrobné pokyny pro oznamování a schvalování změn Projektu jsou uvedeny v PrŽaP.
- 10.3. Příjemce dotace, který není fyzickou osobou, je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „AML zákon“), resp. o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.
- 10.4. Příjemce dotace je povinen kdykoli na vyzvání Fondu, Poskytovatele dotace, Platebního a certifikačního orgánu, auditního orgánu, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora předložit průkazné dokumenty, které dokládají Příjemcem dotace předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 AML zákona, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.
- 10.5. V případě, že se jedná o Projekt podléhající podpoře de minimis a že v období tří účetních let ode dne vydání tohoto Rozhodnutí dojde, za splnění podmínek daných zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), k rozdělení Příjemce dotace na dva samostatné subjekty (či více samostatných subjektů), respektive v případě sloučení Příjemce dotace s jiným subjektem či při převodu jmění na společníka, je Příjemce dotace povinen neprodleně informovat o této skutečnosti Poskytovatele dotace prostřednictvím Fondu a poskytnout informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu.



11. Vypořádání Projektů

Příjemce dotace je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání). Povinné údaje dle vyhlášky č. 367/2015 Sb. je Příjemce dotace povinen Poskytovateli dotace předložit v souladu s lhůtami stanovenými vyhláškou.

12. Uchovávání dokumentů

- 12.1. Příjemce dotace je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektů včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy EU a České republiky, zejména v souladu s čl. 140 Obecného nařízení.
- 12.2. Příjemce dotace je povinen uchovávat doklady ve formě originálů, nebo ověřených kopií originálů, případně na běžných nosičích dat, včetně elektronické verze originálních dokladů, popř. v elektronické podobě, pokud se jedná o jedinou existující formu dokladu.

13. Příjmy Projektů

- 13.1. Odečtení čistých příjmů u projektů vytvářejících čisté příjmy dle čl. 61 a jiných peněžních příjmů probíhá v souladu čl. 65 odst. 8 Obecného nařízení.
- 13.2. V případě, že nebylo možné příjmy Projektů ve smyslu čl. 61 Obecného nařízení odhadnout při vydání Rozhodnutí a nebyla o ně tudíž ponížena dotace, je Příjemce dotace povinen vrátit částku těchto příjmů z Projektů odpovídající podílu prostředků z rozpočtu EU, které jsou vytvořeny v průběhu tří let po ukončení Projektů, na univerzální účet Platebního a certifikačního orgánu.
- 13.3. Příjemce dotace je dále povinen nejpozději v okamžiku podání poslední žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté příjmy Projektů ve smyslu čl. 61 Obecného nařízení a jiné peněžní příjmy Projektů vytvořené v průběhu realizace Projektů, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání Rozhodnutí, nebo byly zohledněny na nižší částku. Jejich výši je Příjemce dotace povinen doložit.
- 13.4. Podrobný postup pro případné snížení dotace v souvislosti s vytvořenými příjmy je upraven v PrŽaP.



14. Péče o majetek

Příjemce dotace je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře.

Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud Fond nepovolí jiný termín) se Moravskoslezský kraj stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory a Příjemce dotace jej bude mít ve správě/hospodaření se svěřeným majetkem. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto Rozhodnutí, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny. Příjemce dotace je povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu nejméně po dobu udržitelnosti uvedené v části II. čl. 1 tohoto Rozhodnutí. Po tutéž dobu Příjemce dotace zabezpečí řádný provoz předmětu podpory.



Část III. Platební podmínky

1. **Financování Projektu Příjemcem dotace**

Ex post financování / Kombinované platby

Příjemce dotace je povinen zajistit financování a realizaci Projektu před podáním žádosti o platbu (ex post financování), a to ve stanovené struktuře a termínech podle rozpočtu a harmonogramu Projektu stanoveném v části I. čl. 7 tohoto Rozhodnutí.

Příjemce dotace může do žádosti o platbu předkládat i neuhrazené faktury (financování formou kombinovaných plateb). V tomto případě je Příjemce dotace povinen použít finanční prostředky k úhradě příslušných nákladů a kompletní úhradu faktur včetně podílu vlastních zdrojů provést do 10 pracovních dnů od data poskytnutí prostředků. Příjemce dotace je následně povinen provedení úhrady bezodkladně doložit bankovními výpisy.

2. **Žádost o platbu**

Příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předložit Fondu řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou příslušnými účetními doklady a dalšími dokumenty vyžadovanými Fondem v souladu s příslušnými ustanoveními PrŽaP.

3. **Převod prostředků dotace**

Dotace bude Příjemci dotace poskytována bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce dotace v souladu s příslušnými ustanoveními PrŽaP.

4. **Specifické podmínky financování**

Příjemce dotace je povinen doložit zajištění spolufinancování těch výdajů Projektu, na které nebude poskytnuta podpora, a to relevantními dokumenty, ze kterých bude zcela zřejmé, že Příjemce dotace má vyčleněny a/nebo od spolufinancujícího subjektu získá dostatečné finanční prostředky na spolufinancování vlastního podílu na Projektu (při respektování pravidla zamezení dvojího financování na stejné způsobilé výdaje), nejpozději před podáním první žádosti o platbu.



Část IV.

Důsledky neplnění podmínek Rozhodnutí

1. Pozastavení proplácení dotace

Pokud Fond, Poskytovatel dotace nebo orgán oprávněný ke kontrole zjistí, že Příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v Rozhodnutí, je Fond nebo Poskytovatel dotace oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu čl. 2 odst. 36 Obecného nařízení, popř. k podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Diferenciace sankcí za porušení povinností

- 2.1. Není-li dále uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1 písm. b) a písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
- 2.2. V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části II. čl. 6, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentním rozmezím podle přílohy č. 2 část A tohoto Rozhodnutí.

V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v části I v čl. 6, čl. 7 bod 7.2.1. a bod 7.2.2., v části II čl. 3 bod 3.3. (analogicky i v části III. čl. 2), čl. 4 bod 4.1. , čl. 5 bod 5.1. věta první a druhá, 5.2 - 5.5., čl. 7 bod 7.1., 7.2. a 7.4., čl. 8, čl. 9, v čl. 10 bod 10.1. (postih v uvedené výši se netýká povinnosti informovat o vícepracích), čl. 11, čl. 12, bude odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech stanoven procentními sazbami uvedenými v Příloze č. 2, část B a C tohoto Rozhodnutí.

- 2.3. Porušení povinností stanovených v části I., čl. 6 bod 6.1. v případě nesplnění ve výši 5 % a méně, v části I., čl. 6 bod 6.2. uvedených v Příloze č. 3 - Závazné podmínky AOPK ČR v odst. 3 Podmínky kategorie C, v části I. čl. 6 bod 6.2. uvedených v Příloze č. 3 – Závazné podmínky AOPK v případě dodržení lhůty k nápravě dle odst. 4 Opatření k nápravě, v části I., čl. 7 bod 7.2.1 v případě nedodržení termínu realizace projektu do 30 kalendářních dnů, čl. 7 bod 7.2.2 v případě nedodržení termínu předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce do 30 kalendářních dnů, v části II čl. 3 bod 3.3. v případě nedodržení lhůty k doplnění či opravě do 30 kalendářních dnů, v části II čl. 4 bod 4.1. v případě nesplnění ve výši 5 % a méně, bod 4.2. – 4.4., v části II. čl. 5 bod 5.6., v části II. čl. 7 bod 7.3., čl. 10 bod 10.2. a bod 10.5., nepředstavuje neoprávněné použití této dotace ve smyslu § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.



Příloha č. 2 k Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Evidenční číslo EDS/SMVS: 115D315040630

Registrační číslo MS2014+: CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_141/0013837

Příjemce dotace: Nemocnice s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace

ČÁST A.

Stanovení finančních oprav, které se použijí pro výdaje spolufinancované z OPŽP v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek.

I. OBECNÁ USTANOVENÍ

- I. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v části II. bod 6 Přílohy č. 1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace - Podmínky poskytnutí dotace, při zadávání zakázek/veřejných zakázek (souhrnně dále jen „veřejné zakázky“), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon“) a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „Pokyny OPŽP“), případně v dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového / zadávacího řízení (dále jen „Zadávání VZ v OPŽP“).
- II. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.
- III. Finanční oprava bude vždy stanovena paušální sazbou dle kapitoly II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A.
- IV. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků OPŽP poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.
- V. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.
- VI. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.
- VII. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení

Příloha č. 2 k Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Ministerstvo životního prostředí, Vršovická 1442/65, 100 10 Praha 10, T: +420 267 121 111; IČ: 0016480

www.opzp.cz, www.mzp.cz, Zelená linka pro žadatele o dotace: 800 260 500, e-mail: dotazy@sfzp.cz



uvedený v kapitole II. – Typy porušení a sazby finančních oprav této části A, bude stanovena finanční oprava analogicky a dle zásady přiměřenosti.

II. TYPY PORUŠENÍ A SAZBY FINANČNÍCH OPRAV

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení řízení a jeho uveřejnění nebo neoprávněné přímé zadání (např. neoprávněné užití jednacímho řízení bez uveřejnění)	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil výběrové/zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel uměle rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky	100 %, pokud veřejná zakázka nebyla uveřejněna, ačkoliv se na ni tato povinnost vztahovala
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
3	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné	5 %
4	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neproloužení této lhůty v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 dnů.
			25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale



		nebo zadavatel v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala, přiměřeně tuto lhůtu neprodloužil	nedosahuje 85 %) 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny zadávacích podmínek, jejichž povaha to vyžadovala 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 %
5	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace nebo jiná omezení pro získání zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, přičemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká, či zadavatel jinak vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž	10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek 5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek méně než nebo je rovna 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek 25 %, pokud je doba pro získání zadávací dokumentace rovna nebo nižší 5 dnům nebo zadavatel vůbec neumožnil bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci elektronickým způsobem
6	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast nebo neprodloužení této lhůty při	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění,



	nedodržení stanovené lhůty pro poskytnutí vysvětlení	uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek	nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace
7	Použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu podstatně změnil zadávací podmínky	25 % 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění užití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních dodavatelů, kteří mohli podat nabídku nebo žádost o účast, a současně byl zajištěn rovný přístup ke všem účastníkům, kteří podali nabídku či žádost o účast
8	Nesoulad se stanovenými postupy pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek ¹	Nedodržení stanovených postupů pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek (tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů)	10 %, pokud nedodržení mohlo mít za následek odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení 25 %, pokud následkem tohoto porušení bylo přidělení veřejné zakázky jinému účastníkovi, než který by zvítězil, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9	Neuvedení nebo	Zadavatel neuvedl	25 %, pokud nedošlo



	nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci nebo hodnotících kritérií a jejich vah, podmínek plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace nebo neuveřejnění či neposkytnutí vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria	v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, hodnotící kritéria (vč. jejich vah a jasného způsobu hodnocení nabídek), podmínky plnění veřejné zakázky nebo technické specifikace, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo objasnění či doplnění kvalifikačních či hodnotících kritérií nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny	k uveřejnění kvalifikačních nebo hodnotících kritérií a jejich vah 10 %, pokud podmínky plnění nebo technická specifikace nejsou v zadávací dokumentaci uvedeny, nebo hodnotící kritéria a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální dodavatele, nebo vysvětlení objasňující či doplňující kvalifikační nebo hodnotící kritéria nebyla sdělena všem známým dodavatelům a/nebo nebyla uveřejněna
10	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP, a to ve vztahu k národním, regionálním nebo lokálním preferencím.	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím řízení ve vztahu k místu realizace (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu)	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení 10 %, pokud byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
11	Stanovení diskriminačních kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci dodavatelů, kritérií hodnocení nabídek, podmínek pro plnění veřejné zakázky nebo technických specifikací nutných pro účast ve výběrovém/zadávacím	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho dodavatele a současně účast tohoto jednoho dodavatele není odůvodnitelná specifickým



	v OPŽP v ostatních aspektech než je uvedeno v předchozím bodu	řízení (např. požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky, nebo hodnotící kritéria nevyjadřovaly vztah užitné hodnoty a ceny)	technickým charakterem předmětu veřejné zakázky 10 %, pokud tyto požadavky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou mu přiměřené, nebo v případech, kdy kvalifikační kritéria byla užitá jako hodnotící kritéria, nebo v případech stanovení technických podmínek prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na EK rozpočet je pouze formální 5 %, pokud i přes užití omezujících podmínek byla zajištěna minimální míra hospodářské soutěže
12	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální dodavatele od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast	10 %
13	Neoprávněné omezení poddodávek	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při realizaci veřejné zakázky např. procentuálně, a to bez relevantního odůvodnění tohoto omezení s ohledem na klíčové části veřejné zakázky	5 %



14	Nedodržení či nesprávná aplikace kvalifikačních kritérií nebo technických či jiných zadávacích podmínek při posouzení a hodnocení nabídek či žádostí o účast	Zadavatel při posouzení a hodnocení nabídek nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení a ve svém důsledku tak změnil zadávací podmínky v průběhu posouzení nabídek, což mělo za následek přijetí či odmítnutí nabídek či žádostí o účast, které přijmuty/odmítnuty být neměly	25 %
15	Hodnocení nabídek v rozporu se zadávacími podmínkami nebo hodnocení nabídek dle dodatečně stanovených kritérií, která nebyla uveřejněna	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny	10 % 25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či lokálních preferencí
16	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky	Doložené podklady jasně nevysvětlují, jakým způsobem byly hodnoceny nabídky a jak byla vybrána nejvýhodnější nabídka, což má za následek nedostatečnou transparentnost	25 %
		Odmítnutí zpřístupnění či poskytnutí relevantní dokumentace	100 %
17	Jednání s účastníky během řízení včetně změny vítězné nabídky v průběhu hodnocení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení nabídek, čímž došlo k výběru	25 %



		tohoto účastníka, nebo zadavatel v rozporu se zákonem nebo Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP jednal v průběhu hodnocení nabídek s účastníky řízení, což vedlo k podstatné změně zadávacích podmínek, příp. samotné nabídky	
18	Neoprávněné předchozí zapojení dodavatelů do přípravy výběrového/zadávacího řízení či obdobná forma spolupráce se zadavatelem	V případech, kdy takovéto zapojení dodavatele do přípravy výběrového/zadávacího řízení má za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vede k narušení hospodářské soutěže	25 %
19	Změna počátečních zadávacích podmínek v rámci jednacích řízení s uveřejněním vedoucí k podstatné změně zadávacích podmínek	V průběhu jednacích řízení s uveřejněním došlo k podstatným změnám původních zadávacích podmínek, které by měly za následek povinnost nového uveřejnění řízení	25 %
20	Neoprávněné vyloučení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyloučil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění nebo v případě, kdy zadavatel dodavatele ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyzval, nicméně není schopen prokázat, že odpovědi účastníků posoudil odpovídajícím způsobem	25 %
21	Střet zájmů s dopadem na výsledek	V případě, kdy při zadání veřejné zakázky dojde ke	100 %



	zadávacího/výběrového řízení	střetu zájmů, přičemž dotčený účastník zvítězí v zadávacím/výběrovém řízení ¹	
22	Bid-rigging (zakázaná spolupráce dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení)	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že při zadávání výběrového/zadávacího řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi dodavateli	10 %, pokud účastníci, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatele a jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
			25 %, pokud se na bid-riggingu nepodíleli jiní dodavatelé než ti, kteří se bid-riggingu účastnili
			100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s dodavateli podílejícími se na bid-riggingu a současně jeden z nich se stal vybraným dodavatelem
23	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s Pokyny v OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 25 % z hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb (tzv. vícepráce)
			25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále
			100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že



			takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky
24	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s částí II. bod 6 Přílohy č. 1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace - Podmínky poskytnutí dotace včetně nedodržení základních zásad zadávacího řízení.	25 % 2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

ČÁST B.

Tabulka finančních oprav za porušení povinností stanovených v Příloze č. 1, části IV. čl. 2. bodu 2.2. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) sankcionované nižším odvodem než činí výše porušení rozpočtové kázně

Č.	Podmínka Rozhodnutí	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Část I. čl. 6. bod 6.1.	Nesplnění rozsahu Projektů	Splnění 95 % a více – bez finanční opravy; splnění 50-94,99 % finanční oprava z celkové částky dotace ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru
2	Část I. čl. 6. bod 6.2.	Nesplnění Závazných podmínek AOPK ČR	Finanční opravy jsou uvedeny v části C. této přílohy
3	Část I. čl. 6. bod 6.3.	Nezajištění řádného dozoru	Finanční oprava 5 % z celkové částky dotace
4	Část I. čl. 7. bod 7.2.1.	Nedodržení termínu ukončení realizace Projektů	Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z celkové částky dotace; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z celkové částky dotace; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z celkové částky dotace
5	Část I. čl. 7. bod 7.2.2., a část II. čl. 3.	a) Nedodržení termínu předání podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce.	a) Prodlení do 30 kalendářních dnů bez finanční opravy; prodlení 31-90 kalendářních dnů finanční oprava 1 % z celkové částky



	bod 3.3.	b) Nedodržení lhůty k doplnění či opravě žádosti o platbu.	dotace; prodlení 91-180 kalendářních dnů finanční oprava 3 % z celkové částky dotace; prodlení delší než 180 kalendářních dnů finanční oprava 5 % z celkové částky dotace; b) lhůta k nápravě 30 dnů od vrácení žádosti k doplnění/opravě, tj. bez finanční opravy; poté finanční oprava ve výši 0,25 % z celkové částky dotace za každých započatých 30 kalendářních dnů
6	Část II. čl. 4 bod 4.1.	Nesplnění závazných indikátorů	Splnění 95 % a více – bez finanční opravy; splnění 50-94,99 % finanční oprava z celkové částky dotace ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru
7	Část II. čl. 5. body 5.1. věta první a druhá, 5.2 - 5.5	Nevedení účetnictví v souladu s Přílohou č. 1 Rozhodnutí	Finanční oprava 0,1-25 % z celkové částky dotace
8	Část II. čl. 7, bod 7.1., 7.2. a 7.4.	Nesplnění povinností spojených s kontrolou/auditem	7.1 finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace; 7.2 finanční oprava ve výši 1 % z celkové částky dotace; 7.4 finanční oprava ve výši 0,1-1 % z celkové částky dotace
9	Část II. čl. 8.	Nesplnění některé z povinností souvisejících s publicitou Projektů předepsaných PrŽaP (Grafickým manuálem povinné publicity OPŽP 2014 – 2020)	Finanční oprava 0,1-1,2 % z celkové částky dotace ke dni udělení sankce dle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020
10	Část II. čl. 9.	Neposkytnutí požadované doplňující informace v požadované formě, rozsahu a termínu na základě výzvy obsahující informaci o následcích nevyhovění této výzvě	Finanční oprava 0,1-25 % z celkové částky dotace dle závažnosti dopadu na administraci Projektů a splnění účelu akce
11	Část II. čl. 10. bod 10.1.	Nesplnění povinnosti informovat Fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností Příjemce dotace	Finanční oprava 0,1-25 % z celkové částky dotace s výjimkou informace o rozsahu prací (vícepráce), které bude postiženo v souladu částí IV. bodu 2.1 přílohy č. 1 Rozhodnutí
12	Část II. čl. 11.	Nesplnění povinnosti finančně vypořádat dotaci v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb.	Finanční oprava 0,1 % z celkové částky dotace poskytnuté ke dni porušení podmínky
13	Část II. čl. 12.	Nesplnění některé z povinností	Finanční oprava 0,1-25 % z celkové částky



		spojených s uchováváním dokumentů	dotace
--	--	-----------------------------------	--------

ČÁST C.

Tabulka finančních oprav za porušení povinností stanovených v Příloze č. 3 - Závazné podmínky AOPK ČR

V případě, že je možné vyčíslit finanční dopad pochybení, odpovídá finanční oprava výši tohoto odvodu. V případě, že není možné finanční dopad pochybení vyčíslit přesně, využijí se pro stanovení rozmezí stanovená níže.

Č.	Podmínka	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1	Podmínky kategorie A	Nedodržení zásadních podmínek vztahujících se ke způsobu realizace projektu a zásadních podmínek stanovených pro dobu udržitelnosti projektu v případě, že nedojde k nápravě ve lhůtě stanovené AOPK ČR.	Finanční oprava 21 – 50 % z celkové částky dotace. Konkrétní výše opravy bude stanovena dle míry porušení vztahující se k celkovému účelu dotace.
2	Podmínky kategorie B	Nedodržení podmínek vycházejících ze Standardů AOPK účinných ke dni podání žádosti, v případě, že nedojde k nápravě ve lhůtě stanovené AOPK ČR.	Finanční oprava 1 – 20 % z celkové částky dotace. Konkrétní výše opravy bude stanovena dle míry porušení vztahující se k celkovému účelu dotace.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



Příloha č. 3 k Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace – Závazné podmínky AOPK ČR

AOPK ČR - regionální pracoviště Poodří
Adresa: Trocnovská 2, 702 00 Ostrava - Přívoz
Jméno zpracovatele: Mgr. Zdeňka Hrdá
Datum: 27. 1. 2021
T: 596 133 673
F: 596 133 020
ID DS: bv4dyv5
zdenka.hrda @nature.cz
www.nature.cz

Název projektu: Revitalizace parku Nemocnice s poliklinikou Karviná - Ráj - Orlová

Specifický cíl: 4.4.

Registrační číslo MS2014+: CZ.05.4.27/0.0/0.0/20_141/0013837

Účel dotace:

Účelem dotace je úspěšná realizace Projektu spočívající v zakládání a regeneraci zeleně v k. ú. Horní Lutyně. V rámci realizace dojde k odstranění, ošetření a výsadbě dřevin, včetně následné péče a založení trávníků v zastavěném území obce.

Specifikace žadatele/příjemce dotace:

Název subjektu (jméno): Nemocnice s poliklinikou Karviná - Ráj, příspěvková organizace

Adresa sídla: Vydmuchov 399/5, 734 01 Karviná-Ráj

IČ: 00844853

Statutární zástupce / kontakt: Ing. Ivo Žolnerčík, tel. 737208143, zolnercik.ivo@nspka.cz

1. Podmínky kategorie A:

Zásadní podmínky vztahující se ke způsobu realizace projektu a zásadní podmínky stanovené pro dobu udržitelnosti projektu.

1.1. Kácení dřevin proběhne v období od 1. října do 31. března.

1.2. Řez/ošetření dřevin bude provádět kvalifikovaná k této činnosti odborně způsobilá osoba s doporučenou kvalifikací ČCA, ETW, ISA.

1.3. Konzervační zásahy v nově objevených dutinách stromů budou prováděny pouze se



souhlasem AOPK ČR.

2. Podmínky kategorie B:

Podmínky usměrňující průběh realizace opatření a podmínky obecně vycházející ze Standardů AOPK ČR (www.standardy.nature.cz) účinných ke dni podání žádosti o dotaci.

2.1. Pokud během následné péče budou realizovány dosadby, musí sortiment odpovídat původnímu dle schválené projektové dokumentace.

2.2. Zvolené náhradní taxony podléhají schválení AOPK ČR a nesmí být invazní.

2.3. Příjemce dotace zajistí v souladu se Standardy AOPK ČR následnou intenzivní péči o nově realizované výsadby a ozelenění.

2.4. Navržené výsadby dřevin musí respektovat trasování inženýrských sítí v lokalitě a jejich ochranná pásma. Při realizaci výsadeb nedojde ke křížení s ochrannými pásmy inženýrských sítí. Velikosti ochranných pásem jsou uvedeny ve standardu AOPK ČR SPPK A02 011:2018 Péče o dřeviny kolem veřejné technické infrastruktury.

2.5. Nově zakládání trávníků v intravilánu obcí budou realizovány dle ČSN 83 9031: Technologie vegetačních úprav v krajině – Trávniky a jejich zakládání, kdy je možné využít metodická doporučení pro založení trávníků ve volné krajině ze Standardu AOPK ČR SPPK C02 007:2018 Krajinné trávniky.

2.6. Rostlinný materiál bude v kvalitě uvedené v normě ČSN 46 49021 Výpěstky okrasných dřevin.

3. Podmínky kategorie C:

Další podmínky.

3.1. Před zahájením realizace projektu budou v potřebném rozsahu provedena opatření zabraňující ohrožení a ničení vzácných a chráněných dutinových druhů živočichů.

3.2. V případě, že v průběhu prací bude zjištěn výskyt zvláště chráněných druhů organismů, je Příjemce dotace povinen tuto skutečnost neprodleně písemně či e-mailem oznámit příslušnému orgánu ochrany přírody, který stanoví další postup. Příjemce dotace zajistí dostupnými technickými opatřeními, aby nedocházelo k jejich zraňování či usmrcování.

3.3. Ošetření stromů bude provedeno s ohledem na jejich aktuální stav těsně před zásahem.

3.4. Akce bude realizována podle předložené projektové dokumentace Revitalizace parku Nemocnice s poliklinikou Orlová - Lutyně zpracované firmou Florstyl s.r.o. Jakékoliv případné změny projektu v průběhu realizace stavby budou s dostatečným předstihem oznámeny prostřednictvím systému MS 2014+ k jejich posouzení a schválení.

3.5. Žadatel bude informovat AOPK ČR, RP Poodří u každé jednotlivé lokality a každého typu opatření o zahájení fyzické realizace (a to nejpozději do 7 dnů od zahájení) z důvodu umožnění monitorovací dohlídky v průběhu prací.

3.6. Pro zdárný růst a vývoj nově realizovaných výsadeb a ozelenění je nezbytné zajistit následnou intenzivní péči v souladu s Arboristickými standardy. Kvalitní péče na trvalém stanovišti zaručuje dobré zakořenění a ujmutí dřevin a překonání přesazovacího stresu. Důkladná a opakovaná zálivka je nutná zejména při jarní výsadbě.

3.7. Před ukončením prací bude žadatelem svoláno místní jednání za účelem kontroly dodržení parametrů projektu a výše uvedených podmínek a doporučení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



3.8. Závěrečné zprávy z monitoringu budou předloženy příslušnému Regionálnímu pracovišti AOPK ČR, jako podklad pro Závěrečné vyhodnocení akce.

4. Opatření k nápravě

Zjistí-li AOPK ČR v průběhu realizace Projektu či v době udržitelnosti Projektu takové pochybení Příjemce dotace, které lze v přiměřené lhůtě napravit, pak vyzve Příjemce dotace k realizaci nápravného opatření.

Metadata konvertovaného dokumentu v systému MS2014+

Identifikátor : 29889489
Alternativní identifikátor : ESS6MO7IR0UFTAJD_VOK6W
Revize : 1
Jméno souboru :
RDRRegistrace_akce_a_Rozhodnutí_o_poskytnutí_dotace_115D3150406301_115D315040630.pdf
Typ souboru : application/pdf
Velikost : 2097152
Otisk : ssQr6aOg4fLMKLPJBSxGndsMABZz0wLAK4UDR2gUqLo5rxtDLROfR1jeLT93Dmg0IREjdUL73KCD/M1iwqtAJg==

Dokument je opatřen následujícími podpisy :

Datum podpisu : 2. 6. 2021 13:18:47
Použitý certifikát
Vystavitel : SERIALNUMBER=NTRCZ-26439395, O="První certifikační autorita, a.s.", CN=I.CA Qualified 2
CA/RSA 02/2016, C=CZ
Subjekt : SERIALNUMBER=ICA - 10493487, O=Ministerstvo životního prostředí, C=CZ, SN=Michna,
G=Jaroslav, CN=Ing. Jaroslav Michna
Platnost od : 22. 2. 2021 9:43:53
Platnost do : 22. 2. 2022 9:43:53
Sériové č. : 00B3F1DD
Krypt. otisk : 165939213374B9CA7626183DDBB41DA0E0C313FC

Všechny uvedené podpisy jsou v okamžiku konverze k datu 9. 6. 2021 6:36:45 platné.