

**Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky**  
pro zakázku zadávanou dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v  
platném znění (dále jen „zákon“) jako veřejná zakázka malého rozsahu

**Název zakázky – DODÁVKA OSIVA ŘEPKY OZIMÉ pro rok 2024**

**Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele: **Školní statek, Opava, příspěvková organizace**

Adresa zadavatele: Opava, 746 01, Englišova 526

IČ zadavatele: 00098752

Oprávněná osoba zadavatele: Jan Weiss - ředitel

URL zadavatele: [www.skstatek.cz](http://www.skstatek.cz)

Kontaktní osoba: Mgr. Jiří Zapletal - [jiri.zapletal@zemedelka-opava.cz](mailto:jiri.zapletal@zemedelka-opava.cz), telefon - 608222709

**I. Předmět veřejné zakázky**

1. Název veřejné zakázky: Dodávka osiva řepky ozimé pro rok 2024
2. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je DODÁVKA OSIVA ŘEPKY OZIMÉ
3. Místo plnění: Školní statek Opava, p. o., Englišova 526, 746 01 Opava
4. Termín plnění: do 10.08.2024
5. V případě dotazů se obraťte na Ing. Miroslava Frkala, telefon: 602729194
6. Množství: celkem 93 výsevních jednotek (dále VJ) dle jednotlivých odrůd
7. Odrůdy osiva:

RTG Blackmoon	21 VJ	mořidlo	Integral Pro + Buteo
RGT Tempo	12 VJ	mořidlo	Integral Pro + Buteo
LG Auckland	15 VJ	mořidlo	Scenic Gold + Buteo
Dk Excidet	15 VJ	mořidlo	Scenic Gold + Buteo
Artemis	9 VJ	mořidlo	Scenic Gold + Buteo
Tuba	9 VJ	mořidlo	Integral Pro + Lumiposa
Jurek	12 VJ	mořidlo	Integral Pro + Lumiposa
8. Zakázka je vedena v otevřeném režimu.
9. Druh zakázky: Dodávky

**Zadavatel si vyhrazuje právo:**

- výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky
- dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek.

## **II. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.
2. Nabídková cena bude uvedena **v CZK** v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha č.1.
4. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.

## **III. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek:**

1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti
2. **Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena (váha100%) za celou dodávku.** Bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedené uchazečem v návrhu smlouvy, a to cena bez DPH **v CZK** (v případě plátce DPH) a cena celkem **v CZK** (v případě neplátce DPH).

## **IV. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:**

1. **Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou. (návrh smlouvy dodá prodávající, musí obsahovat obchodní a platební podmínky viz. bod VI. této výzvy).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
3. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné podobě.
4. Jedná se o zakázku zadávanou dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) jako veřejná zakázka malého rozsahu
5. **Uchazeč v rámci nabídky dodá vyplněný „Krycí list nabídky“, „Čestné prohlášení o základní způsobilosti“ a „Kalkulace cen“/příloha č.1, č.2, č.3/.**

## **V. Požadovaná kvalifikace:**

**Uchazeč předloží doklady o oprávnění k podnikání** podle právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. prostou kopii živnostenského listu) a prostou kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.

## **VI. Obchodní a platební podmínky**

**Splatnost faktury 30 dnů, po protokolárním předání předmětů VZMR.**

## **VII. Informace o zpracování osobních údajů**

1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.

Školní statek, Opava, příspěvková organizace, Englišova 526, 746 01, Opava

2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

#### **VIII. Ostatní**

1. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Dodavatel souhlasí s uveřejněním rámcové smlouvy v Registru smluv, a to v plném znění.
3. Uzavřená smlouva nabývá účinnosti až dnem zveřejnění v Registru smluv.

#### **IX. Pokyny pro nakládání s nabídkou**

**Nabídku v písemné formě** v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením adresy zpracovatele nabídky (v levém horním rohu) a dále označené:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**  
**Dodávka osiva řepky ozimé pro rok 2024**  
**NEOTVÍRAT**

poštou na adresu: Školní statek Opava, p. o., Englišova 526, 746 01 Opava  
nebo osobně na sekretariát školního statku – adresa výše uvedena  
nejpozději však do **10.07.2024 do 09:00 hodin**

**Nabídka podaná po tomto termínu nebude zadavatelem zařazena k posouzení a hodnocení!**

V Opavě 27.06.2024

Jan Weiss  
ředitel školního statku