

Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Dotační program Podpora významných sportovních akcí v Moravskoslezském kraji pro rok 2024		
Číslo smlouvy:		Dotace pro rok:	2024
Odvětví:	školství, mládeže a sportu	Kontaktní osoba:	Bc. Kateřina Marcalíková
Název projektu:			
Příjemce dotace:		IČO:	

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu:			
Jméno, příjmení a titul:			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon:		E-mail:	

Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů z realizovaného projektu celkem:	
Poskytnutá výše dotace MSK:	0,00
Ostatní zdroje (vlastní, cizí)	0,00
Nevyužitá výše dotace (vratka):	0,00
Celkové uznatelné náklady:	0,00

Celkové náklady na realizaci projektu (vč. nákladů neuznatelných v rámci dotačního programu)			
0,00			
Výše finančního podílu rozpočtů obcí a měst na úhradě nákladů na realizaci projektu			
Poskytovatel	0,00	Výše dotace	0,00

Nepoužité finanční prostředky	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne
--------------------------------------	--	------------------------------------

Mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)			
vrácena dne		částka	0,00
variabilní symbol		č. bank.účet kraje	1002520362
		Kód banky:	2700
vratka v rámci závěrečného vyúčtování			
vrácena dne		částka	0,00
variabilní symbol		č. bank.účet kraje	1002520362
		Kód banky:	2700

Údaje o projektu			
Použitelnost dotace od		Použitelnost dotace do	
Termín konání akce od		Termín konání akce do	
Adresa místa realizace			

Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení

MOR

Prezentace podpory kraje

MOR

Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé:

Místo a datum	Jméno a podpis
13.11.2023	

Přílohy ke stažení:

Soubory si stáhněte a vyplněné je přiložte do seznamu příloh v této žádosti.

[Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování projektu – Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje](#)

[Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování projektu - Přehled uplatněných dokladů](#)

VIMOR

Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování:

1. Závěrečné vyúčtování projektu – Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje projektu (Příloha č. 1)
2. Závěrečné vyúčtování projektu – Přehled uplatněných dokladů na neinvestiční náklady/výdaje projektu (seznam účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům celého projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů) (Příloha č. 2)
3. Kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (buď vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, nebo zaslat do datové schránky poskytovatele, nebo zaslat prostřednictvím poštovní služby, nebo podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje)
4. Účetní sestava, ze které jsou zřejmé celkové náklady projektu a jejich analytické členění dle účetnictví příjemce
5. Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle smlouvy.
6. Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.

Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

NEBO

- a. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM** a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu, starosty příjemce nebo jiného zástupce). Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat způsoby dle písm. b. nebo c., pokud není dále uvedeno jinak.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, nebo vyplývá-li ze stanov nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, nebo zástupce příjemce nemá uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis, postupuje příjemce vždy dle písm. b. nebo c.

NEBO

- b. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do buňky „předmět“ uveďte „Závěrečné vyúčtování dotace – Dotační program Podpora významných sportovních akcí v MSK pro rok 2024“, do buňky „k rukám“ uveďte „SMS“.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být datová zpráva obsahující závěrečné vyúčtování opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce, starosty příjemce).

NEBO

- c. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo ho podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytiskněte včetně obálky, podepište a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117,...

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách dotačního programu.

Obálka pro podání poštou či osobně na podatelně:

PID žádosti

Moravskoslezský kraj
odbor školství, mládeže a sportu
28. října 117
702 18 Ostrava

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Dotační program: Dotační program Podpora významných sportovních akcí v Moravskoslezském kraji pro rok 2024

Závěrečné vyúčtování projektu

Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje

Číslo smlouvy:

Vypisujte pouze bílé buňky ve sloupcích b), c) a d):

Druh nákladu/výdaje			Skutečné uznatelné náklady/výdaje projektu			Přiznaná výše dotace (dle smlouvy) (v Kč)
			Celková částka součet sl. b) a c) (v Kč)	Financované z jiných zdrojů (v Kč)	Financované z dotace MSK (v Kč)	
			a	b	c	d
Druh	1.	Služby	0	0	0	0
Položka	1.1.	Příprava sportoviště	0			
Položka	1.2.	Technické zajištění akce	0			
Položka	1.3.	Nájem sportoviště včetně služeb s nájmem spojených, nájem zázemí typu šatny, sociálního zařízení a služby s nájmem spojené	0			
Položka	1.4.	Pořadatelská, zdravotní, bezpečnostní a úklidová služba	0			
Položka	1.5.	Ubytování včetně snídaně (max. výše použité dotace 1.300 Kč na jednu osobu/noc), je-li snídaně součástí ceny ubytování	0			
Náklady vyúčtované paušální částkou			0	0	0	0
Paušální částkou je možno vyúčtovat náklady na sportovní materiál nezbytný pro uspořádání akce, startovné a odměny rozhodčích. Částka paušálních nákladů celkem (sl. a) nesmí překročit: 10.000 Kč u maximální výše poskytnuté dotace do 150.000 Kč (včetně), 20.000 Kč u maximální výše poskytnuté dotace nad 150.000 Kč.			0			
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY/VÝDAJE A PAUŠÁLNÍ NÁKLADY CELKEM:			0	0	0	0
Podíl poskytnuté dotace na celkových uznatelných nákladech/výdajích			x	x	0,00%	x

Všechny uznatelné náklady (tj. z jiných zdrojů i z dotace MSK) jsou čerpány na základě daňových/účetních dokladů, které musí být v minimální výši 5.000 Kč a byly uhrazeny bankovním převodem. Uvedené se netýká nákladů vyúčtovaných paušální částkou.

