

KRAJSKÁ METODIKA

rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřizovaných obcemi a krajem na rok 2022

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) V souladu s vyhláškou č. 310/2018 Sb., o krajských normativích, ve znění pozdějších předpisů, a se směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-14281/2018, ze dne 11. 4. 2019, ve znění pozdějších předpisů (dále jen směrnice), vydává Odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje v přenesené působnosti tuto krajskou metodiku rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení (dále jen školy a školská zařízení) zřizovaných krajem, obcemi nebo dobrovolným svazkem obcí, jejíž nedílnou součástí je soustava krajských finančních normativů.
- (2) Krajskou metodikou se při rozpisu rozpočtu přímých výdajů a předkládání jeho návrhů řídí Odbor školství, mládeže a sportu krajského úřadu (dále jen krajský úřad), obecní úřady obcí s rozšířenou působností, školy a školská zařízení zřizovaná obcemi i krajem.

Čl. 2

Rozpis přímých výdajů

- (1) Prioritou roku 2022 je zajištění kontinuity v odměňování pedagogických a nepedagogických pracovníků z roku 2021, kteří zabezpečují poskytování školských služeb. Prioritně jsou zabezpečeny finanční prostředky související se zvýšením tarifních platů pedagogických pracovníků na základě nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, od 1. 1. 2022.
- (2) Rozpis rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro mateřské, základní, střední, vyšší odborné a základní umělecké školy, konzervatoře a pro pedagogické pracovníky školních družin provedlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen MŠMT) podle nově zavedeného systému financování od roku 2020, který je založen na skutečném počtu hodin přímé pedagogické činnosti realizované těmito školami v souladu s příslušnými vzdělávacími programy a školní družinou v souladu s § 118 školského zákona. V případě zjištění významných rozdílů mezi skutečností a vykázanými jednotkami, včetně významných rozdílů v souvislosti s přijímáním dětí a žáků v důsledku válečného konfliktu na Ukrajině, provede krajský úřad úpravu tohoto rozpisu, a to postupem obdobným, jakým postupovalo MŠMT při jeho stanovení.

- (3) Právníké osobě vykonávající činnost mateřské, základní, střední školy, konzervatoře nebo školní družiny, která trvale zajišťuje povinný rozsah vzdělávání v těchto školách a školských zařízeních pedagogickými pracovníky na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a tuto skutečnost vykázala v oddílu VIII. výkazu P 1c-01 k 30. 9. 2021, zvýší krajský úřad na vrub rezervy rozpis rozpočtu o finanční prostředky na ostatní osobní náklady, a to do výše hodnoty tzv. PHmax dle příslušných právních předpisů.
- (4) Rozpis rozpočtu přímých výdajů pro nepedagogické zaměstnance školních družin a přímých výdajů pro ostatní školská zařízení a kurz pro získání základního vzdělání se uskutečňuje zásadně normativním způsobem v závislosti na počtu jednotek výkonu a stanovených finančních normativních na jednotku výkonu.
- (5) Jednotkou výkonu pro jednotlivé krajské normativy je
- a) 1 žák kurzu pro získání základního vzdělání,
 - b) 1 dítě, 1 žák, 1 student, kterému středisko volného času zajišťuje naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti,
 - c) 1 žák, který se vzdělává v základní škole, v základní škole speciální, v nižším stupni šestiletého nebo osmiletého gymnázia nebo v odpovídajících ročnících v osmiletém vzdělávacím programu konzervatoře a kterému školní klub zajišťuje naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti,
 - d) 1 dítě, 1 žák ve školní družině, kteří jsou přijati k pravidelné denní docházce,
 - e) 1 stravovaný, který se zároveň vzdělává v mateřské, základní, střední škole nebo vyšší odborné škole dle druhu poskytované stravy,
 - f) 1 ubytovaný v domově mládeže, který se zároveň vzdělává v základní škole, střední škole, konzervatoři nebo vyšší odborné škole,
 - g) 1 ubytovaný v internátě,
 - h) 1 dítě, žák nebo student, jemuž školské poradenské zařízení zajišťovalo v předchozím školním roce informační, diagnostickou, poradenskou a metodickou činnost, odborné speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické služby, preventivně výchovnou péči nebo pomoc při volbě vhodného vzdělávání a přípravě na budoucí povolání,
 - i) 1 rodinná skupina v dětském domově.
- (6) Pro stanovení rozpočtu přímých výdajů škol a školských zařízení na rok 2022 je rozhodující počet dětí, žáků, studentů, ubytovaných a stravovaných uvedených v tzv. zahajovacích statistických výkazech na školní rok 2021/2022. V případě, že údaje vykázané v příslušných statistických výkazech překračují povolené počty stanovené ve školském rejstříku, jsou základem pro rozpis rozpočtu data uvedená ve školském rejstříku.
- (7) Úpravy rozpočtu přímých výdajů souvisejících se změnou výkonů u školských zařízení od nového školního roku, bude krajský úřad realizovat dle disponibilních zdrojů. V případě financování pedagogické práce v mateřských, základních a středních školách, konzervatořích a školních družinách se bude krajský úřad řídit pokyny, jež stanoví MŠMT. Východiskem pro úpravu rozpočtu mohou být údaje

o předpokládaných počtech pedagogických pracovníků předkládaných školami a školními družinami podle § 161c odst. 9 školského zákona ve výkaze P 1d-01, pokud z nich vyplýne podstatná změna, která by mohla výši přiděleného rozpočtu ovlivnit.

Čl. 3

Ukazatele rozhodné pro výpočet finančních normativů na jednotku výkonu

- (1) Ukazatel průměrného počtu jednotek výkonu připadajícího na jednoho pedagogického zaměstnance **N_p** a na jednoho nepedagogického zaměstnance **N_o**:
- a) u kurzu pro získání základního vzdělání jsou ukazatele N_p a N_o stanoveny z hodnot roku 2021 zvýšených o 10 %,
 - b) u středisek volného času je ukazatel N_p i N_o stanoven jako soubor 6 na sebe spojitě navazujících funkčních závislostí na počtu potenciálních klientů, jež tvoří děti MŠ (45 %), žáci ZŠ a žáci nižších stupňů víceletých gymnázií (100 %), žáci SŠ a studenti VOŠ v denní formě vzdělávání (5 %), a to bez rozdílu zřizovatele, a vychází z úrovně roku 2021 navýšené u N_p o 5 % a u N_o o 10 %,
 - c) ve školních klubech je ukazatel N_p stanoven jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu při zajištění minimálního personálního zabezpečení a vychází z úrovně roku 2021 zvýšené o 5 % a ukazatel N_o vychází z úrovně roku 2021 zvýšené o 10 %,
 - d) ve školních družinách ukazatel N_o vychází z úrovně roku 2021 zvýšené o 10 %,
 - e) u školního stravování je ukazatel N_o stanoven jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu při zajištění minimálního personálního zabezpečení a vychází z úrovně roku 2021 navýšené maximálně o 10 %. Pro tento rok byly stanoveny samostatně normativy pro stravníky ZŠ a samostatně pro stravníky SŠ, konzervatoří a VOŠ,
 - f) u domovů mládeže je stanoven jako funkční závislost N_p na počtu jednotek výkonu u ubytovaných žáků základních škol, středních škol, konzervatoře a studentů vyšších odborných škol a hodnota N_o = 29,56,
 - g) v internátech jsou hodnoty N_p a N_o stanoveny z hodnot roku 2021,
 - h) v pedagogicko-psychologických poradnách je stanovena hodnota N_p = 155 reálných klientů připadajících na jednoho odborného zaměstnance vč. oblastních metodiků prevence a hodnota N_o je pak na úrovni 469 reálných klientů na nepedagogického pracovníka; v případě, že celkový normativní počet zaměstnanců bude výrazněji převyšovat skutečnou potřebu organizace vyjádřenou stavem uvedeným v předložené platové inventuře k 1. 1. 2022, bude organizaci financován tento skutečný počet zaměstnanců v přepočtu na plně zaměstnané,
 - i) ve speciálních pedagogických centrech zohledňují hodnoty N_p a N_o náročnost poradenských služeb podle druhu znevýhodnění při použití opravných koeficientů:

	N _p	N _o
vady řeči	215,85	2177,24
mentální a tělesné postižení	114,40	370,13
sluchové postižení	86,02	333,45
zrakové postižení	99,48	569,43
autismus a více vady	105,93	278,29

j) v dětských domovech byly hodnoty N_p a N_o stanoveny s ohledem na jejich velikost za pomoci opravných koeficientů zohledňujících počty rodinných skupin v dětském domově:

	N _p	N _o
dětský domov se třemi rodinnými skupinami	0,3095	0,3600
dětský domov se čtyřmi rodinnými skupinami	0,3205	0,4680
dětský domov s pěti nebo šesti rodinnými skupinami	0,3667	0,4680
dětský domov se sedmi rodinnými skupinami	0,3334	0,4415

- (2) Ukazatel průměrných platů pedagogických zaměstnanců (**P_p**) byl v jednotlivých školských zařízeních konstruován z rozpočtovaných průměrných platů platných v roce 2021, zvýšených o cca 2 % v nárokové složce platu, a to s ohledem na změnu tarifních platů dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, jež nabylo účinnosti 1. 1. 2022.
- (3) Ukazatel průměrných platů nepedagogických zaměstnanců (**P_o**) byl stanoven v jednotlivých školských zařízeních ve stejné výši jako v roce 2021 s výjimkou dětských domovů a školního stravování, které byly částečně dorovnány na úroveň průměrných rozpočtovaných platů v jednotlivých krajích v rámci ČR. S ohledem na disponibilní zdroje je zvýšení průměrných rozpočtovaných platů realizováno prostřednictvím složky nenárokové.
- (4) Průměrná roční výše ostatních neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu (ONIV) byla u školských zařízení stanovena na úrovni roku 2021, kromě pedagogicko-psychologických poraden, kde se v rámci disponibilních zdrojů promítlo snížení o 15 %. V normativu ONIV na rodinnou skupinu dětského domova pro období roku 2022 dále již není zahrnuto mimořádné a jednorázové navýšení o částku 36.706 Kč v souvislosti se zvýšenými výdaji po dobu nouzového stavu vyhlášeného v souvislosti s onemocněním covid-19, ke kterému došlo v roce 2021.

Prostředky na náhrady za dočasnou pracovní neschopnost musí být zaměstnavatelem hrazeny stejně jako v roce 2021 z ONIV na jednotku výkonu.

- (5) Ukazatele rozhodné pro stanovení finančního normativu na jednotku výkonu jsou zveřejněny na webových stránkách Moravskoslezského kraje jako příloha krajské metodiky.

Čl. 4

Finanční normativ na jednotku výkonu

- (1) Finanční normativ je stanoven:
- a) u kurzu pro získání základního vzdělání a školských zařízení, s výjimkou školního stravování a školních družin, vztahem
- $$1/N_p * P_p * 12 * 1,Proc + 1/N_o * P_o * 12 * 1,Proc + ONIV$$
- b) u školního stravování a školních družin vztahem
- $$1/N_o * P_o * 12 * 1,Proc + ONIV$$
- kde Proc je součtem procent sazby pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, jehož poplatníkem je zaměstnavatel, procent sazby pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, které platí zaměstnavatel za své zaměstnance, a procent, v jejichž výši se stanoví základní příděl, kterým je tvořen fond kulturních a sociálních potřeb. Pro rok 2022 činí tato hodnota 35,8.
- (2) Finanční normativy na jednotku výkonu jsou nedílnou součástí krajské metodiky a jsou zveřejněny na webových stránkách Moravskoslezského kraje.

Čl. 5

Koeficienty

- (1) V případě 1 stravovaného žáka základní, střední nebo studenta vyšší odborné školy ve školní jídelně - **vývařovně** se příslušný finanční normativ školní jídelny násobí koeficientem 0,75 nebo koeficientem 0,67, jedná-li se o stravovaného, který se vzdělává v mateřské škole.
- (2) V případě 1 stravovaného žáka základní, střední nebo studenta vyšší odborné školy ve školní jídelně - **výdejně** se příslušný finanční normativ školní jídelny násobí koeficientem 0,25 nebo koeficientem 0,33, jedná-li se o stravovaného, který se vzdělává v mateřské škole.
- (3) V případě 1 klienta **speciálně pedagogického centra** se příslušný finanční normativ násobí opravnými koeficienty, jež zohledňují náročnost poskytovaných poradenských služeb podle druhu znevýhodnění:

	opravný koeficient ped.	opravný koeficient neped.
vady řeči	0,53	0,17
mentální a tělesné postižení	1,00	1,00
sluchové postižení	1,33	1,11
zrakové postižení	1,15	0,65
autismus a více vady	1,08	1,33

- (4) U dětských domovů se příslušný finanční normativ násobí opravnými koeficienty zohledňujícími počty rodinných skupin v dětském domově:

	opravný koeficient ped.	opravný koeficient neped.
dětský domov se třemi rodinnými skupinami	1,185	1,30
dětský domov se čtyřmi rodinnými skupinami	1,144	1,00
dětský domov s pěti nebo šesti rodinnými skupinami	1,00	1,00
dětský domov se sedmi rodinnými skupinami	1,10	1,06

Čl. 6

Úpravy rozpoisu

- (1) Krajský úřad provádí na vrub nebo ve prospěch rezervy stanovené MŠMT úpravy rozpoisu rozpočtu dle bodů (2) až (4) a tyto úpravy promítá do závazných ukazatelů jednotlivých právnických osob.
- (2) Rezerva bude použita na úhradu podpůrných opatření podle § 16 školského zákona, přiznaných dětem, žákům a studentům v průběhu kalendářního roku.

Při uvolňování rezervy z titulu podpůrných opatření bude krajský úřad postupovat v souladu s čl. VII směrnice, tzn. bezodkladně, nejpozději však do 60 dnů ode dne, kdy právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení předala elektronicky na výkaze změny v údajích ze školních matrik a dokumentace škol a školských zařízení příslušnému správnímu úřadu, rozepíše do rozpočtů právnických osob prostředky ve výši:

- a) uvedené v příloze č. 1 část B vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, pokud se jedná o kompenzační pomůcky, speciální učebnice nebo speciální učební pomůcky, nebo
- b) rovné součinu 1/12 hodnoty uvedené v příloze č. 1 část A vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů, a počtu měsíců, na které jsou finanční prostředky v daném kalendářním roce poskytovány, pokud se jedná

o jiná podpůrná opatření. Do počtu měsíců se jako první měsíc započítá měsíc bezprostředně následující po datu, kdy právnická osoba předala elektronicky na výkaze změny v údajích ze školních matrik a dokumentace škol a školských zařízení příslušnému správnímu úřadu.

- (3) Krajský úřad rozepisuje prostředky na vykázaná podpůrná opatření přesně dle údajů vykázaných školami či školskými zařízeními ve statistickém výkazu R 44 - 99. **Financovat podpůrná opatření personálního charakteru zpětně**, tj. před datem zadání do výkazu R 44-99, **nelze**. Korekce opomenutí ukončení podpůrného opatření personálního charakteru školami a školskými zařízeními, jejichž zřizovatelem je kraj, provede krajský úřad na základě předložené žádosti organizace, v případě škol a školských zařízení zřizovaných obcemi na základě předloženého návrhu obecního úřadu obce s rozšířenou působností. Obecní úřad obce s rozšířenou působností prověří vykázané skutečnosti a na základě oprávněného požadavku školy či školského zařízení vypracuje návrh na provedení korekce projednaný s ředitelem organizace.
- (4) Dále bude rezerva použita na zohlednění:
- výuky náboženství za předpokladu, že škola zajišťuje výuku náboženství v souladu s § 15 školského zákona, a to v nezbytném rozsahu umožňujícím účelné uspořádání této výuky, a že hodinová sazba nepřesáhne 500 Kč na 1 vyučovací hodinu (odpovídá cca platovému tarifu pedagogického pracovníka zařazeného do 12. platové třídy a 7. platového stupně a zahrnuje i přípravu na přímou vyučovací činnost),
 - vzdělávání dětí s hlubokým mentálním postižením,
 - organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou na vybraných školách v podzimním zkušebním období,
 - vzdělávání cizinců a osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí. Krajský úřad upraví v nezbytném rozsahu rozpis rozpočtu právnické osoby vykonávající činnost školy, pokud tato krajským úřadem určená škola zajišťuje v souladu s § 20 odst. 5 až 7 školského zákona bezplatnou přípravu žáků cizinců a osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí k jejich začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám těchto žáků,
 - pozice adaptačního koordinátora ve spádové mateřské nebo základní škole, pokud tato bude vzdělávat v souhrnu alespoň 10 dětí/žáků přijatých v souvislosti s uplatněním ustanovení zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, a to na období do 31. 8. 2022. Maximální výše úvazku adaptačního koordinátora se odvíjí od počtu cizinců z Ukrajiny ve škole:

Počet dětí a žáků cizinců z Ukrajiny	Maximální výše dodatečného úvazku (adaptačního koordinátora)
0 – 9	0,00
10 – 25	nejvýše 0,25
26 – 50	nejvýše 0,50
51 – 75	nejvýše 0,75
76 – 100	nejvýše 1,00
101 – 125	nejvýše 1,25
126 – 150	nejvýše 1,50

Částka na 1,0 přepočtený úvazek adaptačního koordinátora je stanovena ve výši 19.770 Kč měsíčně, což odpovídá mzdovému normativu stanoveného MŠMT pro nepedagoga na třídu základní školy,

- významných změn a jiných skutečností v organizaci škol a školských zařízení v průběhu kalendářního roku, které by právníckou osobu podstatným způsobem neoprávněně zvýhodnily nebo znevýhodnily.
- (5) Termín použití rezervy je dán harmonogramem uvedeným čl. 2 odstavcem (7), v čl. 8 a 9. Další termíny pro možnost využití rezervy budou stanoveny v průběhu roku individuálně dle potřeb škol a školských zařízení.

Čl. 7

Harmonogram prací při rozpisu rozpočtu na rok 2022

- (1) Krajský úřad sestaví krajskou bilanci počátečního rozpisu rozpočtu, krajskou metodiku, soustavu finančních normativů a vzor finanční rozvahy a zveřejní je do 28. 4. 2022 na webových stránkách Moravskoslezského kraje.
- (2) Krajský úřad podrobněji seznámil KROS s krajskou metodikou na jednání dne 25. 4. 2022.
- (3) Krajský úřad seznámí ředitele škol a školských zařízení zřizovaných krajem s krajskou metodikou na poradách ředitelů organizovaných dne 3. a 10. 5. 2022.
- (4) Krajský úřad seznámí ředitele škol a školských zařízení zřizovaných obcemi s krajskou metodikou na poradách ředitelů organizovaných on-line dne 3. 5. 2022.
- (5) Krajský úřad provede rozpis na školy a školská zařízení zřizovaná krajem a obcemi do 2. 5. 2022. Zaslání rozpisu rozpočtu na školy a školská zařízení bude provedeno pouze e-mailem.
- (6) O závazných ukazatelích stanovených v rámci úvodního rozpisu rozpočtu informuje krajský úřad také zřizovatele jednotlivých škol a školských zařízení.

Čl. 8

Postup škol a školských zařízení zřizovaných obcemi a obecních úřadů obcí s rozšířenou působností

- (1) Školy a školská zařízení zřizovaná obcemi porovnají rozpis státních prostředků se svou potřebou. V případě souhlasu s celkovým objemem mzdových prostředků si mohou dle svého uvážení, vyčlenit z přidělených prostředků na platy další potřebnou výši prostředků na OON, přičemž upraví i adekvátně limit počtu zaměstnanců. Následně se souhlasným stanoviskem postoupí svou žádost o převod finančních prostředků obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, a to nejpozději do 10. 5. 2022. Obecní úřad obce s rozšířenou působností si může stanovit i dřívější termín. Úprava limitu zaměstnanců se neprovádí, pokud organizace žádá o přesun prostředků do OON z důvodu zástupu za nemocného zaměstnance.
- (2) Považuje-li škola nebo školské zařízení zřizované obcemi rozpis přímých výdajů na vzdělávání vč. limitu zaměstnanců **s výjimkou** finančních prostředků stanovených MŠMT podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a **s výjimkou** rozpisu přímých výdajů na podpůrná opatření **za nepostačující**, vypracuje finanční rozvahu za organizaci jako celek (IČO) a platovou inventuru za jednotlivé paragrafy rozpočtové skladby. Škola či školské zařízení identifikuje příčiny, způsob a termíny jejich odstranění tak, aby se s rozpisem vyrovnala nejpozději do 30. 6. 2022, případně do 31. 8. 2022 a zašle svůj návrh na úpravu rozpisu se všemi podklady a žádostí o projednání obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností v termínu uvedeném v bodě (1). Vzor finanční rozvahy i platové inventury je zveřejněn na webových stránkách Moravskoslezského kraje.
- (3) Obecní úřad obce s rozšířenou působností projedná se školami a školskými zařízeními vzniklé rozpory.
- (4) Obecní úřad obce s rozšířenou působností vypracuje za každou školu a školské zařízení svůj návrh rozpočtu v termínu do 18. 5. 2022 a zašle s řediteli škol a školských zařízení projednané návrhy krajskému úřadu vč. objektivizovaných finančních rozvah. Ve svém návrhu uvede:
 - a) rozdíl mezi rozpisem a svým návrhem,
 - b) důvody rozdílu a způsob výpočtu zvýšeného nebo sníženého návrhu a podklady, o které se výpočet opírá,
 - c) způsob a termíny řešení nesouladu mezi rozpisem a potřebou školy,
 - d) další případná důležitá specifika provozu právnické osoby,
 - e) návrh ve struktuře závazných ukazatelů,
 - f) návrh limitu počtu zaměstnanců,
 - g) datum, jméno a podpis zpracovatele návrhu.
- (5) Krajský úřad stanoví termíny projednání rozpočtů s jednotlivými obecními úřady obcí s rozšířenou působností, projedná je s nimi a vystaví protokoly o projednání nejpozději do 14. 6. 2022.

- (6) Obecní úřad obce s rozšířenou působností prokazatelně seznámí školy a školská zařízení s výsledky projednávání na krajském úřadě do 3 pracovních dnů ode dne projednání. O výsledcích projednání pak písemně informuje krajský úřad do 3 pracovních dnů od projednání se školami a školskými zařízeními.
- (7) Krajský úřad stanoví školám a školským zařízením definitivně závazné ukazatele do 30. 6. 2022. Následně o nich informuje obecní úřady obcí s rozšířenou působností.
- (8) O výsledcích rozpisu rozpočtu v požadované struktuře informuje krajský úřad MŠMT do 30. 6. 2022.

Čl. 9

Postup škol a školských zařízení zřizovaných krajem

- (1) Školy a školská zařízení zřizovaná krajem porovnají rozpis se svou potřebou finančních prostředků a v případě souhlasu mohou vyčlenit z přidělených prostředků na platy další potřebnou výši prostředků na OON, upraví adekvátně limit počtu zaměstnanců a se souhlasným stanoviskem zašlou krajskému úřadu potvrzený rozpis do 10. 5. 2022. Úprava limitu zaměstnanců se neprovádí, pokud organizace žádá o přesun prostředků do OON z důvodu zástupu za nemocného zaměstnance. Školy realizující přípravu k získání řidičského nebo svářečského oprávnění, jejíž praktickou část zajišťují vlastními zaměstnanci, mohou požádat o přesun prostředků z ONIV do platů vč. příslušných odvodů a limitu zaměstnanců, a to pouze v případě, že škola vykázala rozsah dotčené činnosti v příslušném oddílu výkazu P 1c-01 k 30. 9. 2021.
- (2) Považuje-li škola nebo školské zařízení zřizované krajem rozpis přímých výdajů vč. limitu zaměstnanců **s výjimkou** finančních prostředků stanovených MŠMT podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a **s výjimkou** rozpisu přímých výdajů na podpůrná opatření za nepostačující, vypracuje finanční rozvahu za organizaci jako celek (IČO) a platovou inventuru za jednotlivé paragrafy rozpočtové skladby. Škola či školské zařízení identifikuje příčiny, způsob a termíny jejich odstranění tak, aby se s rozpisem vyrovnala nejpozději do 30. 6. 2022, případně do 31. 8. 2022 a zašle svůj návrh na úpravu rozpisu se všemi podklady včetně finanční rozvahy a žádostí o projednání krajskému úřadu do termínu stanoveném v bodě (1).
- (3) Krajský úřad projedná rozpory škol a školských zařízení a vystaví protokoly o výsledku projednávání nejpozději do 14. 6. 2022. Pokud organizace nedodrží termíny stanovené v odstavci (1) a (2) bez omluvy či dohody s krajským úřadem, má se za to, že s rozpisem rozpočtu souhlasí.
- (4) Krajský úřad stanoví školám a školským zařízením závazné ukazatele do 30. 6. 2022 a o výsledcích rozpisu rozpočtu v požadované struktuře informuje ve stejném termínu MŠMT.

Čl. 10

Závazné ukazatele

- (1) Krajský úřad stanoví každé škole a školskému zařízení tyto závazné ukazatele:
 - a) limit počtu zaměstnanců,
 - b) neinvestiční výdaje celkem,
 - c) prostředky na platy,
 - d) ostatní osobní náklady (OON).
- (2) Limit počtu zaměstnanců se stanoví jako součet počtů zaměstnanců stanovený MŠMT pro školy a pro pedagogické pracovníky školních družin, jejichž činnost právnická osoba vykonává, zvýšený o součet podílů příslušných jednotek výkonu a ukazatelů průměrného počtu jednotek výkonu připadajícího na jednoho pedagogického (N_p) a jednoho nepedagogického (N_o) zaměstnance a limitu pro asistenty pedagoga a další pracovníky vyplývající z vykázaných podpůrných opatření.
- (3) Tyto závazné ukazatele jsou nepřekročitelné. Při nedočerpání prostředků na platy a OON (vyjma odstupného) musí zůstat nedočerpán i příslušný podíl zákonných odvodů a přidělu do FKSP. Nevyčerpané prostředky jsou po uplynutí kalendářního roku předmětem finančního vypořádání. Při překročení stanoveného objemu prostředků na platy, které organizace neuhradí z fondu odměn, se postupuje podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Překročení OON nelze uhradit z fondu odměn. Úspora zákonných odvodů při plném vyčerpání mzdových prostředků může být použita na tzv. ONIV.
- (4) Organizace je povinna v rámci daných podmínek zabezpečit **rovnoměrné čerpání** prostředků na platy. V případě, že organizace nemůže vyčerpat přidělený objem prostředků přímých výdajů na vzdělávání, je povinna o této skutečnosti informovat krajský úřad, avšak nejpozději do 15. 11. 2022.
- (5) Stanovený ukazatel limit počtu zaměstnanců lze překročit o přepočtený počet zaměstnanců za dobu trvání jejich dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény (zástupy). Obdobně bude tolerováno překročení limitu počtu zaměstnanců z důvodu proplácení řádné dovolené čerpané po mateřské dovolené, o který je stav zaměstnanců ve výkazech Škol (MŠMT) P 1-04 zkrusován.

Čl. 11

Orientační ukazatele

- (1) Krajský úřad stanoví každé škole a školskému zařízení zároveň tyto orientační ukazatele:
 - a) zákonné odvody,
 - b) přiděl do FKSP,

- c) ONIV.
- (2) Při nedočerpání některých orientačních ukazatelů lze tuto úsporu použít pouze v rámci ostatních orientačních ukazatelů.

Čl. 12

Finanční toky

- (1) Krajský úřad poskytne finanční prostředky na účty jednotlivých škol a školských zařízení ve dvouměsíčních intervalech (vyjma období rozpočtového provizoria, kdy se prostředky poskytují v měsíčních intervalech), a to v souladu s podmínkami stanovenými rozhodnutím MŠMT. Odlišný způsob přidělení dotace lze pouze se souhlasem MŠMT.

Čl. 13

Povinnosti organizací

- (1) Organizace je povinna informovat krajský úřad o veškerých **významných změnách** majících podstatný vliv na tvorbu a čerpání rozpočtu přímých nákladů v daném kalendářním roce.
- (2) Ředitelé škol a školských zařízení nesou plnou odpovědnost za správnost údajů uváděných ve statistických výkonových výkazech vč. výkazu R 44 – 99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti a výkazech o pracovnících a mzdových prostředcích (P 1-04, P 1c-01, P 1d-01), přičemž dbají na rozlišování prostředků státního rozpočtu a cizích zdrojů.

V Ostravě dne 27. 4. 2022

PaedDr. Libor Lenčo
vedoucí odboru školství, mládeže a sportu

Přílohy:

- Příloha č. 1 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022
- Příloha č. 2 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - školní jídelny – strážníci vzdělávající se v MŠ
- Příloha č. 3 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - školní jídelny – strážníci vzdělávající se v ZŠ
- Příloha č. 4 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - školní jídelny – strážníci vzdělávající se v SŠ, konzervatoři a VOŠ
- Příloha č. 5 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - školní jídelny – strážníci v rámci školního stravování, vzdělávající se v MŠ, ZŠ, SŠ, konzervatoři a VOŠ a je jim poskytován alespoň oběd a večeře
- Příloha č. 6 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - školní jídelny – strážníci v rámci školního stravování, vzdělávající se v MŠ, ZŠ, SŠ, konzervatoři a VOŠ a je jim poskytována večeře a alespoň 1 doplňkové jídlo
- Příloha č. 7 Přiřazení klientů MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ k jednotlivým SVC (šk. rok 2021/2022) a ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 – SVC
- Příloha č. 8 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - školní kluby
- Příloha č. 9 Ukazatele rozhodné pro tvorbu finančních normativů a finanční normativy r. 2022 - ubytování v domově mládeže
- Příloha č. 10 Vzor finanční rozvahy a platové inventury – obecní školství
- Příloha č. 11 Vzor finanční rozvahy a platové inventury – krajské školství